Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования Администрации Тазовского района

от 15.12.2022 № 1466

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении муниципального этапа конкурса педагогического мастерства в номинациях «Учитель года - 2023», «Воспитатель года - 2023», «Педагогический дебют-2023», «Воспитатель школы-интерната- 2023», «Педагог дополнительного образования - 2023»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает организационную модель проведения муниципального этапа конкурса педагогического мастерства (далее - Конкурс) на территории Тазовского района.

1.2. Учредителем Конкурса является департамент образования Администрации Тазовского района.

1.3. Конкурс является ежегодным и состоит из нескольких номинаций, среди которых номинации: «Учитель года - 2023», «Воспитатель года - 2023», «Педагогический дебют-2023», «Воспитатель школы-интерната- 2023», «Педагог дополнительного образования - 2023» и другие.

1.4. Формат проведения Конкурса (очно-заочная форма, дистанционная или очная форма с применением дистанционных технологий) определяет организационный комитет Конкурса на основании Регламента проведения конкурса по конкретной номинации.

1.5. Информационным ресурсом Конкурса, на котором размещаются новости и другая информация, является сайт департамента образования Администрации Тазовского района раздел «Конкурс педагогического мастерства».

1.6. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.6.1. конкурс - это открытое публичное соревнование педагогических работников, имеющее целью выделить наилучших из числа участников, являющееся этапом повышения профессионализма педагогов и внедрением в муниципальную практику новых методик и подходов обучения и воспитания;

1.6.2. муниципальный этап конкурса - это открытое публичное соревнование педагогических работников одного муниципального образования в автономном округе, имеющее целью выделить наилучших из числа участников, являющееся этапом повышения профессионализма педагогов и внедрением в муниципальную педагогическую практику новых методик и подходов к обучению и воспитанию, проводимый на основании муниципальных правовых актов муниципальных образований в автономном округе, изданных во исполнение настоящего Положения;

1.6.3. организаторы конкурса - это члены оргкомитета конкурса, состав и функции которого указаны в пунктах 3.2, 3.3 настоящего Положения;

1.6.4. победитель - участник конкурса, занявший 1 место по итогам всех конкурсных испытаний;

1.6.5. призеры - участники конкурса, занявшие 2, 3 места по результатам всех конкурсных испытаний;

1.6.6. участники конкурса - это педагогические работники муниципальных образовательных организаций;

1.6.7. жюри конкурса - это комиссия, состоящая из специалистов департамента образования Администрации Тазовского района, представителей педагогических коллективов образовательных организаций, педагогов-победителей профессиональных конкурсов прошлых лет, представителей родительской и ученической общественности.

1.7. Для проведения жеребьевки, подсчета баллов, набранных участниками Конкурса в конкурсных испытаниях, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам конкурсных испытаний создается счетная комиссия.

II. Участники Конкурса

2.1. Принять участие в конкурсе могут педагогические работники образовательных организаций в соответствии с Регламентом проведения Конкурса в конкретной номинации.

2.2. В муниципальном этапе Конкурса могут принять участие победители и призеры официальных профессиональных конкурсов муниципального, регионального и всероссийского уровней.

 2.3. К участию в Конкурсе не допускаются:

- лица, являющиеся представителями жюри Конкурса, оргкомитета Конкурса, счетной комиссии;

- не соответствующие критериям, определенным Регламентом Конкурса каждой номинации.

III. Организация проведения Конкурса

3.1. Сроки проведения Конкурса определяются ежегодно учредителями и организаторами Конкурса и утверждаются приказом о проведении Конкурса, который размещается на сайте в течение 3 рабочих дней со дня его издания.

3.2. Прием документов и материалов от участников Конкурса оргкомитетом заканчивается за 14 дней до начала Конкурса. Документы и Материалы представляются в соответствии с Регламентом проведения Конкурса по конкретной номинации.

3.3. Для организации и проведения Конкурса создается оргкомитет конкурса.

3.4. Оргкомитет Конкурса:

- обеспечивает публикацию в средствах массовой информации сообщения о проведении Конкурса, в том числе на сайте;

- определяет списочный состав жюри Конкурса и инструктирует его;

- решает необходимые организационные вопросы.

3.4. Решения оргкомитета Конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя. Решение оргкомитета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава.

IV. Определение победителей и призеров Конкурса

5.1. Жюри Конкурса оценивает выполнение конкурсных испытаний в баллах на основании критериев, установленных Регламентом проведения Конкурса по конкретной номинации.

5.2. Оценивание конкурсных испытаний проводится жюри Конкурса в день его проведения по окончании конкурсного испытания.

5.3. Алгоритм подсчета количества баллов определяется Регламентом проведения Конкурса по конкретной номинации.

V. Награждение победителей и призеров Конкурса

6.1. Награждение победителей и призеров Конкурса дипломами, сувенирами, ценными призами осуществляется организаторами и учредителями Конкурса в день его окончания. Замена призов денежным эквивалентом не допускается.

6.2. Победители Конкурса награждаются дипломом победителя Конкурса и сувениром в соответствии с номинацией и денежной выплатой.

6.3. Призеры Конкурса награждаются дипломом призера, сувениром в соответствии с номинацией и денежной выплатой.

6.5. Информация о результатах Конкурса размещается оргкомитетом Конкурса на сайте конкурса в течение 5 рабочих дней со дня завершения Конкурса.

VI. Финансирование Конкурса

7.1. Финансирование проведения Конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных п. 3.1.6. Муниципальной программы муниципального образования Тазовский район «Развитие образования на 2015-2025 годы».

7.2. Расходы по командированию участников, членов жюри и счетной комиссии Конкурса на все его мероприятия осуществляются за счет средств направляющих сторон.

7.3. Для проведения Конкурса допускается привлечение внебюджетных и спонсорских средств.

 Приложение №3

УТВЕРЖДЁН

приказом департамента образования Администрации Тазовского района

от 15.12.2022 № 1466

РЕГЛАМЕНТ

проведения муниципального этапа конкурса педагогического мастерства в номинации «Воспитатель года - 2023»

**I. Общие положения**

1.1. Регламент проведения муниципального этапа конкурса педагогического мастерства в номинации **«**Воспитатель года - 2023**»** (далее - Регламент) определяет порядок организации и проведения конкурса в Тазовском районе.

1.2. Регламент устанавливает:

состав жюри;

перечень документов и материалов, предъявляемых претендентами для участия в конкурсе;

структуру конкурсных испытаний, формат их проведения;

критерии оценивания жюри конкурсных испытаний, порядок работы жюри;

алгоритм подсчета результатов и определения победителей и призеров;

награждение победителей и призеров конкурса.

1.3. Регламент разработан в соответствии с Положением о проведении муниципального этапа конкурса педагогического мастерства в номинациях «Учитель года - 2023», «Воспитатель года - 2023», «Педагогический дебют-2023», «Воспитатель школы-интерната - 2023», «Педагог дополнительного образования - 2023» и др. (далее – Положение).

**II. Термины, определения и сокращения**

2.1. При организации и проведении конкурса в номинации **«**Воспитатель года - 2023**»** используются следующие термины, дополняющие термины, указанные в Положении:

воспитатель – педагогический работник дошкольной образовательной организации, осуществляющий обучение и воспитание и принимающий на себя ответственность за жизнь и развитие воспитанников.

2.2. При организации и проведении конкурса в номинации **«**Воспитатель года - 2023**»** используются следующие сокращения:

ДОО – дошкольная образовательная организация.

**III. Состав жюри**

3.1. Жюри является представительным и публичным органом конкурса, который обеспечивает общественное доверие, статус и авторитет конкурса.

3.2. В соответствии со спецификой номинации в жюри включаются представители департамента образования, педагогические и руководящие работники ДОО, представители родительской и ученической общественности, победители, призёры и участники конкурса прошлых лет.

3.3. В составе жюри должно быть не менее 5 человек*.*

3.4. Добровольная замена члена жюри возможна по согласованию с оргкомитетом конкурса до начала проведения конкурса.

3.5. Замена одного члена жюри другим по ходу конкурса не допускается.

3.6. При выбытии из состава жюри одного из членов по ходу конкурсных испытаний по причинам, признанным оргкомитетом конкурса уважительными, его оценки на проведенных этапах конкурса аннулируются и при подсчете итоговых результатов не учитываются.

3.7. В состав жюри конкурса в номинации **«**Воспитатель года - 2023**»** не могут входить

участники конкурса текущего года;

близкие родственники участников конкурса.

3.8. Для оценивания отдельных конкурсных испытаний оргкомитет имеет право ставить разный состав жюри в зависимости от специфики испытания.

**IV. Участники конкурса**

4.1. Принять участие в конкурсе в номинации **«**Воспитатель года - 2023**»** могут педагогические работники образовательных организаций Тазовского района, которые являются победителями институционального конкурса или (при наличии письменного отказа со стороны победителя) призерами институционального конкурса, занявшими 2 место по количеству баллов, а также победителями и призерами официальных профессиональных конкурсов муниципального, регионального и всероссийского уровней.

4.2. Претенденты на участие в конкурсе должны пройти электронную регистрацию на сайте департамента образования Администрации Тазовского района.

4.3. Для участия в конкурсе претенденты размещают заявку и направляют пакет документов, определенных настоящим Регламентом в п. 5.1-5.2 настоящего Регламента.

4.4. К участию в конкурсе в номинации **«**Воспитатель года - 2023**»** не допускаются претенденты, не прошедшие предварительный отбор по итогам технической экспертизы заявленных документов.

4.5. Кандидат, допущенный к участию в конкурсе, становится участником конкурса.

4.6. Список участников конкурса размещается оргкомитетом конкурса на сайте не позднее 3 рабочих дней до начала конкурса.

**V. Перечень документов и материалов, предъявляемых
претендентами для участия в конкурсе**

5.1. Для участия в конкурсе претенденты направляют документы в сканированном виде (формат pdf):

5.2.1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ кандидата на участие в конкурсе;

5.2.2. ЗАЯВЛЕНИЕ кандидата на участие в конкурсе;

5.2.3. СОГЛАСИЕ кандидата на участие в конкурсе на обработку персональных данных в формате текстового документа (doc, docx);

5.2.4. ИНФОРМАЦИОННУЮ КАРТУ кандидата на участие в конкурсе.

5.3. Три фотографии с учетом следующих пожеланий:

1 портретное фото (вертикальное и горизонтальное) – студийное фото, предоставляется в формате \*jpg, с разрешением 300 точек на дюйм, без уменьшения исходного размера на однотонном фоне;

2 жанровых фото (вертикальное и горизонтальное), демонстрирующие профессиональную деятельность – в помещении или на улице.

5.3. Презентационные материалы к конкурсному испытанию «Визитная карточка».

5.4. Оригиналы документов в оргкомитет не предоставляются.

 **VI. Структура конкурсных испытаний, формат их проведения**

6.1. Конкурс в номинации **«**Воспитатель года - 2023**»** состоит из 1 заочного, 2 очных этапов и 7 конкурсных испытаний.

6.2. Этапы и конкурсные испытания конкурса:

1 заочный этап: «Визитная карточка»

2 очный этап: «Знаю, умею, делаю»

Конкурсные испытания:

«Визитная карточка»;

«Рабочий момент»;

«Мастер-класс для родителей».

3 очный этап: «Педагогическая лаборатория»

Конкурсные испытания:

«Воспитатель-эксперт»;

«Мастерская радости»;

«Самооценка».

6.3. Этап 1. «Знаю, умею, делаю».

*Конкурсное испытание «Визитная карточка».*

Представление участника и мини-экскурсия по рабочему образовательному пространству группы, в которой работает участник «Приглашаю в гости».

Формат проведения: каждый участник **лично** представляет себя жюри и другим конкурсантам с использованием подготовленных материалов (фото, видео).

Регламент проведения конкурсного испытания: до 3 мин.

6.4. Этап 1. «Знаю, умею, делаю».

*Конкурсное испытание «Рабочий момент».*

Проведение занятия с детьми. Темы занятия и возрастная группа определяются конкурсантом самостоятельно.

Формат проведения: конкурсное испытание проходит в два этапа: 1 – проведение мероприятия с детьми, 2 – самоанализ и ответы на вопросы членов жюри. В связи со спецификой распорядка дня и условиями пребывания воспитанников в дошкольной образовательной организации этап самоанализа проводится после окончания всех мероприятий с детьми.

Регламент проведения конкурсного испытания: 30 минут (проведение мероприятия – 20 минут; ответы на вопросы членов жюри – 10 минут).

6.5. Этап 1. «Знаю, умею, делаю».

*Конкурсное испытание «Мастер-класс для родителей».*

Представление педагогического опыта в формате мастер-класса, тема которого определяется конкурсантом самостоятельно.

Формат проведения: на площадке ДОО участник проводит мастер-класс для родителей.

Регламент проведения конкурсного испытания: 30 минут (проведение мастер-класса - 20 минут; обсуждение и ответы на вопросы членов жюри - 10 минут).

6.6. Этап 2. «Педагогическая лаборатория».

*Конкурсное испытание «Воспитатель-эксперт»*

Экспертирование методического документа, связанного с работой воспитателей ДОО в системе образования.

Формат проведения испытания: работа в парах с документом, который пара получает путём жеребьёвки. Пары также формируются путём жеребьёвки.

Регламент проведения конкурсного испытания: 1 час 30 минут (общее время на работу с документом для всех пар - 30 минут; представление результатов экспертизы документа и ответы на вопросы членов жюри – по 10 минут на пару).

6.7. Этап 2. «Педагогическая лаборатория».

*Конкурсное испытание «Мастерская радости»*

Создание группового методического продукта для занятия в ДОО на заданную тему для детей заданного возраста. Условие: ДОО – это образовательное учреждение, занятия в котором должно нести радость.

Формат проведения испытания: работа в группах по 4 человека с последующим представлением результатов работы. Группы формируются путём жеребьёвки.

Регламент проведения конкурсного испытания: 1 час (общее время на создание группового методического продукта для всех групп - 30 минут; представление продукта и ответы на вопросы членов жюри – по 10 минут на группу).

6.8. Этап 2. «Педагогическая лаборатория».

*Конкурсное испытание «Самооценка»*

Анализ своего участия в конкурсе.

Формат проведения испытания: на круглом столе проводится анализ своего участия в конкурсе каждым участником по критериям с постановкой целей для своей дальнейшей работы. Критерии доступны каждому участнику на сайте конкурса.

Регламент проведения конкурсного испытания: 1 час.

**VII. Критерии оценивания конкурсных испытаний,**

**порядок работы жюри**

7.1. В своей работе жюри руководствуется Положением и настоящим Регламентом.

7.2. Каждый член жюри оценивает выполнение конкурсных испытаний в баллах на основании критериев, установленных настоящим Регламентом.

7.3. Члены жюри несут административную и гражданскую ответственность за использование персональных данных и авторских работ участников в личных или профессиональных целях без письменного согласования с оргкомитетом конкурса.

7.4. Критерии оценивания конкурсного испытания «Визитная карточка».

Таблица № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии оценивания | Кол-во баллов | Показатель |
| 1.
 | Работа участника с образовательным пространством | 0 | Содержание не соответствует целевым установкам конкурсного испытания |
| 1 | Демонстрирует профессиональные достижения педагога в работе с воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников, коллегами |
| 2 | Демонстрирует разнообразие форм, методов и средств педагогической деятельности |
| 3 | Представлена работа с образовательным пространством, которая помогает достижению поставленных целей ФГОС ДО |
| 1.
 | Презентационные материалы (фото, видео) | 0 | Презентационные материалы не соответствуют содержанию |
| 1 | Соблюдает целостность и логичность композиции презентационных материалов |
| 2 | Композиция и содержание презентационных материалов интересны и оригинальны |
| 3 | Материалы поддерживают выступление участника и дополняют его, а не замещают, и отражают специфику работы участника |
| 1.
 | Самопрезентация  | 0 | Умение представить себя не продемонстрировано |
| 1 | Демонстрирует аспекты профессиональной культуры педагога |
| 2 | Демонстрирует творческий замысел, оригинальность формы представления, режиссерское решение |
| 3 | Демонстрирует индивидуальный стиль профессиональной деятельности |
| 1.
 | Соблюдение формата времени | 0 |  Не уложился во временной регламент |
| 1 | Соблюдает временной регламент конкурсного испытания |
|   | Итого: | 10 баллов |   |

7.5. Критерии оценивания конкурсного испытания «Рабочий момент»

Таблица № 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии оценивания | Кол-во баллов | Показатель |
| 1.
 | Соответствие содержания занятия ФГОС ДО | 0 |  Содержание занятия не соответствует образовательным областям ДО |
| 1 | Обеспечивает соответствие содержания образовательным областям ДО |
| 1.
 | Соответствие содержания целям занятия[[1]](#footnote-2) | 0 | Содержание не соответствует целям занятия |
| 1 | Демонстрирует соответствие методов и приемов целеполаганию (реализации цели, решению задач, достижению результатов) |
| 1.
 | Сообразность занятия возрасту и особенностям детей  | 0 | Содержание занятия не соответствует возрасту и особенностям детей |
| 1 | Соблюдает этические правила общения |
| 2 | Четко, понятно, доступно формулирует вопросы и задания для воспитанников |
| 3 | Обеспечивает соответствие содержания возрастным особенностям воспитанников, в т.ч. особенностям детей с ОВЗ |
| 1.
 | Сбалансированность применения цифровых технологий | 0 | Отсутствие применения цифровых технологий на занятии |
| 1 | Целесообразно применяет цифровые технологии |
| 2 | Мотивированно использует цифровые технологии  |
| 3 | Демонстрирует применение цифровых технологий на занятии для достижения поставленной цели |
|  | Умение «держать группу» | 0 | Средства удержания внимания воспитанников, вовлечение их в процесс занятия не прослеживаются |
| 1 | Создает благоприятный психологический климат в работе с воспитанниками |
| 2 | Устанавливает эмоциональный контакт с воспитанниками |
| 3 | Демонстрирует средства удержания внимания воспитанников, вовлечение их в процесс занятия |
| 1.
 | Использование пространства группы и раздаточного материала | 0 | Не учтены возможности пространства группы и раздаточного материала для проведения занятия с воспитанниками |
| 1 | Целесообразно использует пространство группы и применяет средства наглядности |
| 2 | Зонирует пространство группы в соответствии с целями и задачами занятия и эффективно его использует |
| 3 | Демонстрирует необходимость и достаточность вовлечения в занятие пространства группы, игрушек, переносной мебели и пр., а также раздаточного материала |
| 1.
 | Импровизационная составляющая, нестандартность мышления | 0 | Проявление индивидуальности и нахождение нестандартных путей в решении педагогических задач не прослеживается  |
| 1 | Демонстрирует индивидуальный стиль профессиональной деятельности |
| 2 | Использует различные способы мотивации, проявляет умение удивить |
| 3 | Демонстрирует креативную включенность в процесс проведения занятия, принятие решений в нестандартных ситуациях, возникающих по ходу проведения занятия |
| 1.
 | Коммуникация и эмоциональный контакт с группой | 0 | Эффективная коммуникация и эмоциональный контакт с группой не прослеживается |
| 1 | Демонстрирует эмоциональную устойчивость |
| 2 | Удерживает в фокусе внимания всех воспитанников, участвующих в занятии |
| 3 | Демонстрирует умение вести диалог с детьми в процессе занятия, понимать их вопросы, видеть трудности и оказывать мягкую помощь, успокоить при необходимости, эмпатийное слушание и реагирование |
|   | Итого: | 20 баллов |   |

7.6. Критерии оценивания конкурсного испытания «Мастер-класс для родителей»

Таблица № 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии оценивания | Кол-во баллов | Показатель |
| 1.
 | Соответствие содержания мастер-класса поставленным целям[[2]](#footnote-3) | 0 | Соответствие содержания мастер-класса целевым установкам конкурса не прослеживается |
| 1 | Содержание мастер-класса соответствует поставленным целям |
| 1.
 | Выраженность определенной идеи и уровень её представления | 0 | Определенная идея отсутствует  |
| 1 | Демонстрирует значимость педагогической (воспитательной) проблемы для образования |
| 2 | Демонстрирует наличие определенной педагогической (воспитательной) идеи, которая является лейтмотивом мастер-класса, вокруг которой строится работа |
| 1.
 | Наличие приемов включения каждого участника в активную деятельность | 0 | Приемы включения каждого участника в активную деятельность не прослеживаются |
| 1 | Демонстрирует приемы поддержки инициативы и самостоятельности |
| 2 | Демонстрирует приемы включения каждого участника в активную деятельность |
| 1.
 | Необходимость и достаточность используемых средств для достижения цели | 0 | Соотношение средств достижения цели с результатами по итогам мастер-класса не прослеживается |
| 1 | Демонстрирует широкий набор методов/приемов активизации аудитории |
| 2 | Акцентирует внимание на ценностных, развивающих и воспитательных эффектах представляемого опыта |
| 3 | Демонстрирует комплексность применения технологий, методов, приемов решения постановленной в мастер-классе проблемы/задачи |
| 1.
 | Импровизационная составляющая, нестандартность мышления | 0 | Импровизационная составляющая, нестандартность мышления не прослеживается |
| 1 | Демонстрирует творческий подход и способность найти неожиданные решения педагогических задач |
| 2 | Демонстрирует креативную включенность в процесс проведения-мастер-класса, ответы на вопросы, принятие решений в нестандартных ситуациях, возникающих по ходу проведения мастер-класса |
| 1.
 | Культура представления своего опыта | 0 | Умение вести диалог и понимать суть обсуждаемых проблем не прослеживается |
| 1 | Демонстрирует педагогический кругозор и общую эрудицию |
| 2 | Демонстрирует грамотность речи, ясность выражения мыслей и владение навыками ораторского мастерства |
|  | Итого: | 12 баллов |  |

7.7. Критерии оценивания конкурсного испытания «Воспитатель-эксперт»

Таблица № 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии оценивания | Кол-во баллов | Показатель |
| 1.
 | Владение фактическим материалом по предмету экспертируемого документа  | 0 | Правильность оценки материалов не прослеживается |
| 1 | Демонстрирует умение анализировать документ |
| 2 | Демонстрирует продуманный и разносторонний анализ документа, видение разных проблем и понимание сути решаемой проблемы |
| 3 | Демонстрирует доказательство значимости и актуальности проблемы для образования, видение разных путей решения проблемы, обоснование гипотезы и аргументированность выбора решения |
| 1.
 | Корректность комментариев к документу | 0 | Чёткость и этическая корректность комментирования не прослеживается |
| 1 | Демонстрирует уважение других точек зрения и толерантное отношение к различным позициям |
| 2 | Демонстрирует убедительность, последовательность и чёткость изложения собственной позиции (конкретность и обоснованность) |
| 1.
 | Предложения по совершенствованию документа | 0 | Дополнения и предложения по совершенствованию документа или обоснованность их отсутствия не представлены |
| 1 | Демонстрирует умение ставить вопросы и формулировать предложения |
| 2 | Демонстрирует аргументированность, взвешенность, конструктивность предложений  |
| 3 | Демонстрирует реалистичность и последовательность предложений, возможность их использования по совершенствованию документа |
| 1.
 | Взаимодействие в паре | 0 | Участие в обсуждении, в принятии решений не прослеживается |
| 1 | Демонстрирует навыки конструктивного диалога |
| 2 | Демонстрирует потенциал лидерских качеств, проявление творчества и индивидуальности |
|  | Итого: | 10 баллов |  |

7.8. Критерии оценивания конкурсного испытания «Мастерская радости»

Таблица № 5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии оценивания | Кол-во баллов | Примечания |
| 1.
 | Соответствие разработки теме и определенным участниками целям | 0 | Соответствие разработки предложенной теме и поставленной на ее основе цели не прослеживается |
| 1 | Демонстрирует реалистичность ресурсного обеспечения и минимизация возможных рисков. |
| 2 | Демонстрирует значимость и актуальность проблемы проекта для образования, видение разных путей решения проблемы, обоснование гипотезы и аргументированность выбора решения |
| 1.
 | Соответствие условию испытания | 0 | Представленная разработка не соответствует условию конкурсного испытания |
| 1 | Демонстрирует потенциальную радость, которую может нести работа с детьми по данной разработке – от участия, процесса или результата |
| 1.
 | Методическая обоснованность разработки | 0 | Логика построения разработки, обоснованность выбранных средств и приемов для достижения поставленной цели не прослеживается |
| 1 | Демонстрирует умение ставить и осознавать цели, понимание ожидаемых результатов, соотнесение задач с поставленными целями) |
| 2 | Демонстрирует творческий подход и способность найти неожиданные решения |
| 3 | Демонстрирует понимание ценностных ориентиров современной системы образования и наличие мировоззренческой позиции |
| 1.
 | Технологичность исполнения разработки | 0 | Возможность тиражирования разработки не прослеживается |
| 1 | Демонстрирует степень ориентированности на целевую аудиторию |
| 2 | Демонстрирует возможность распространения разработки в образовании |
| 1.
 | Взаимодействие в группе | 0  | Взаимодействие в группе не прослеживается |
| 1 | Демонстрирует корректность и доброжелательность к участникам группы |
| 2 | Демонстрирует сотрудничество и выстраивание взаимодействия со всеми участниками группы |
|  | Итого: | 10 баллов |  |

7.9. Критерии оценивания конкурсного испытания «Самооценка»

Таблица № 6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии оценивания | Кол-во баллов | Показатель |
| 1.
 | Выделение конкурсантом своих успехов на конкурсе | 0 | Умение выделить свои успехи на конкурсе не продемонстрировано |
| 1 | Оценивает эффективность своего взаимодействия с другими участниками конкурса |
| 2 | Делает вывод о том, насколько удалось представить на конкурсе свой индивидуальный стиль профессиональной деятельности |
| 3 | Демонстрирует умение выделить свои сильные стороны и отметить, что получилось и благодаря чему |
| 1.
 | Выделение конкурсантом своих неудач на конкурсе | 0 | Умение выделить свои неудачи на конкурсе не продемонстрировано |
| 1 | Демонстрирует понимание своих неудач на конкурсе |
| 2 | Демонстрирует умение выделить свои слабые стороны и отметить, что не получилось и определить причины |
| 3 | Предлагает конструктивные и реалистичные пути преодоления своих неудач на конкурсе |
| 1.
 | Выводы и новые цели | 0 | Умение сделать выводы и поставить для себя новые цели не продемонстрировано |
| 1 | Оценивает результативность участия в конкурсе |
| 2 | Демонстрирует умение сделать выводы и поставить для себя новые цели |
| 3 | Демонстрирует готовность к совершенствованию профессиональных качеств |
|  | Итого: | 9 баллов |  |

**VIII. Алгоритм подсчета результатов и определения
победителей и призеров**

8.1. Общий подсчет результатов осуществляется счётной комиссией конкурса без участия членов жюри.

8.2. Обсуждение и утверждение итоговых результатов членами жюри не проводится.

8.3. В номинации **«**Воспитатель года - 2023**»** используется следующий алгоритм подсчета результатов:

8.3.1. Каждому участнику по каждому конкурсному испытанию выставляются баллы членами жюри. При оценивании работы в парах и группах каждый участник пары и группы получает одинаковые (групповые) баллы;

8.3.2 Экспертные листы сдаются членами жюри организаторам конкурса после каждого конкурсного испытания. Организаторами конкурса баллы заносятся в сводную таблицу результатов (не членами жюри). Автоматически делается расчет среднего балла по каждому участнику;

8.3.3. Общий подсчет баллов осуществляется путем определения суммы средних баллов по каждому конкурсному испытанию каждого участника;

8.3.4. Все участники выстраиваются в общий рейтинг по рассчитанным итоговым результатам;

8.3.5. Победителем в номинации **«**Воспитатель года - 2023**»** становится участник, занявший в общем рейтинге 1 место по итогам всех конкурсных испытаний.

8.3.6. Призёрами в номинации **«**Воспитатель года - 2023**»** становятся участники, занявшие в общем рейтинге 2,3 место по итогам всех конкурсных испытаний.

**IХ. Награждение победителей и призёров**

9.1. Награждение победителей и призёров конкурса в номинации **«**Воспитатель года - 2023**»** осуществляется в соответствии с Положением.

**Х. Контроль исполнения Регламента**

10.1. Контроль исполнения настоящего Регламента осуществляет оргкомитет конкурса.

Приложение №7

УТВЕРЖДЁН

приказом департамента образования Администрации Тазовского района

от 15.12.2022 № 1466

**ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ**

В оргкомитет муниципального конкурса педагогического мастерства

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

кандидата на участие в муниципальном конкурсе педагогического

мастерства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(муниципальная образовательная организация)

выдвигает на участие в муниципальном конкурсе педагогического мастерства в\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в родительном падеже: фамилия, имя, отчество кандидата на участие

в конкурсе занимаемая им должность

(наименование –по трудовой книжки и/или сведений о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации)

Электронная регистрация на официальном сайте конкурса пройдена.

Личный интернет-ресурс кандидата на участие в муниципальном этапе конкурса:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес интернет-ресурса)

Должность руководителя

(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

 МП»

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

В оргкомитет муниципального конкурса педагогического мастерства

ЗАЯВЛЕНИЕ

кандидата на участие в муниципальном конкурсе

педагогического мастерства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, учебного предмета согласно записи в трудовой книжке и/или сведений о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации согласно ее уставу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в номинации

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в муниципальном конкурсе педагогического мастерства в \_\_\_\_\_ году, внесение сведений о кандидате на участие в муниципальном этапе конкурса, указанных в информационной карте, представленной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование МОО)

в базу данных об участниках муниципального этапа конкурса и использование, за исключением [разделов 7](file:///C%3A%5CUsers%5Cl.svechnikova%5CDesktop%5C%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9A%D0%A3%D0%A0%D0%A1%20%D0%BF%D0%B5%D0%B4%D0%BC%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9A%D0%A3%D0%A0%D0%A1%20%D0%BF%D0%B5%D0%B4%D0%BC%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0.docx#P3803)–8 («Контакты», «Документы»), в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных кандидата на участие

в муниципальном конкурсе педагогического мастерства

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

настоящим даю свое согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование оргкомитета конкурса в дательном падеже)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", указанных в документах, для проверки достоверности представленной мной информации.

Даю свое согласие на размещение моей фотографии, фамилии, имени и отчества (при его наличии) и информации о должности на сайте <http://taz-edu.ru/> (в случае, если стану победителем, призером, или участником данного конкурса).

 Настоящее согласие дано сроком на один год.

 Отзыв согласия может быть произведен в письменной форме, но не ранее завершения конкурса.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

**ФОРМА ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ** [[3]](#footnote-4)

|  |  |
| --- | --- |
| Фото4 x 6 см | ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТАкандидата на участие в муниципальном конкурсе педагогического мастерства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(муниципальная образовательная организация) |

|  |
| --- |
| 1. Общие сведения |
| Населенный пункт |  |
| Дата рождения (день, месяц, год) |  |
| Место рождения |  |
| Адрес личного интернет-ресурса, где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами |  |
| Адрес школьного сайта в Интернете |  |
| 2. Работа |
| Место работы (полное наименование образовательной организации в соответствии с ее уставом) |  |
| Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке и/или сведений о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации) |  |
| Преподаваемые предметы |  |
| Классное руководство в настоящее время(в каком классе) |  |
| Общий трудовой стаж(полных лет на момент заполнения анкеты) |  |
| Общий педагогический стаж(полных лет на момент заполнения анкеты) |  |
| Дата установления высшей квалификационной категории (в соответствии с записью в трудовой книжке и/или сведений о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации) |  |
| Почетные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке и/или сведений о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации) |  |
| *Послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет)*[[4]](#footnote-5) |  |
| *Преподавательская деятельность по совместительству (место работы и занимаемая должность)* |  |
| 3. Образование |
| Название и год окончания организации профессионального образования |  |
| Специальность, квалификация по диплому |  |
| Дополнительное профессиональное образование за последние 3 года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения) |  |
| Знание иностранных языков (укажите уровень владения) |  |
| Ученая степень |  |
| *Название диссертационной работы (работ)* |  |
| *Основные публикации (в т.ч. книги)* |  |
| 4. Общественная деятельность |
| Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления) |  |
| Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации |  |
| *Участие в разработке и реализации муниципальных, окружных, федеральных, международных программ и проектов**(с указанием статуса участия)* |  |
| 5. Семья |
| Семейное положение |  |
| 6. Досуг |
| *Хобби* |  |
| *Спортивные увлечения* |  |
| *Сценические таланты* |  |
| 7. Контакты |
| Рабочий адрес с индексом |  |
| Домашний адрес с индексом |  |
| Рабочий телефон с междугородним кодом |  |
| Домашний телефон с междугородним кодом |  |
| Мобильный телефон с междугородним кодом |  |
| Факс с междугородним кодом |  |
| Рабочая электронная почта |  |
| Личная электронная почта |  |
| 8. Документы |
| Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) |  |
| ИНН |  |
| Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета |  |

1. Если по данному критерию ставится «0» баллов, то по всем остальным критериям снимается 1 балл с каждого. [↑](#footnote-ref-2)
2. Если по данному критерию ставится «0» баллов, то по всем остальным критериям снимается 1 балл с каждого. [↑](#footnote-ref-3)
3. Информационная карта должна быть сброшюрована и дополняться компакт-диском с электронной копией информационной карты, сканированными копиями паспорта, трудовой книжки и/или сведений о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и [приложений №№ 5](file:///C%3A%5CUsers%5Cl.svechnikova%5CDesktop%5C%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9A%D0%A3%D0%A0%D0%A1%20%D0%BF%D0%B5%D0%B4%D0%BC%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9A%D0%A3%D0%A0%D0%A1%20%D0%BF%D0%B5%D0%B4%D0%BC%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0.docx#P3853) и [6](file:///C%3A%5CUsers%5Cl.svechnikova%5CDesktop%5C%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9A%D0%A3%D0%A0%D0%A1%20%D0%BF%D0%B5%D0%B4%D0%BC%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%202022%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%9A%D0%9E%D0%9D%D0%9A%D0%A3%D0%A0%D0%A1%20%D0%BF%D0%B5%D0%B4%D0%BC%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0.docx#P3893) к Порядку проведения окружного конкурса педагогического мастерства, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа. [↑](#footnote-ref-4)
4. Поля информационной карты, выделенные курсивом, не обязательны для заполнения.». [↑](#footnote-ref-5)