

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЗОВСКОГО РАЙОНА ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОТОКОЛ

совещания с руководителями муниципальных образовательных организаций

05 апреля 2023 года

№ 10

п. Тазовский

Присутствовали: 13 человек (список прилагается)

1. О подготовке к открытию летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и площадок кратковременного пребывания детей.

(Набиева О.В., Новоселова А.С., руководители ОО)

РЕШЕНИЕ:

1.1. Руководителям образовательных организаций:

1.1.1. обеспечить:

– прохождение сотрудниками пришкольных лагерей гигиенической подготовки, аттестации, медицинских осмотров;

Срок исполнения: до 10 мая 2023 года.

– обследование сотрудников пищеблока на наличие ОКИ за три дня до открытия каждой смены с направлением биоматериалов в адрес микробиологической лаборатории ФБУЗ ЯНАО «Центр гигиены и эпидемиологии в ЯНАО» в г. Новый Уренгой, Тазовском районе;

Срок исполнения: за три дня до открытия каждой смены.

– своевременную подготовку помещений, имеющегося оборудования к приемке летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и направление копий актов о приемке лагерей в отдел дополнительного образования и воспитательной работы (Антонова Н.П.);

Срок исполнения: до 25 мая 2023 года, до 31 мая 2023 года.

– проведение инструктажей по вопросам пожарной безопасности и антитеррористической защищенности с сотрудниками пришкольных лагерей, несовершеннолетними, посещающими пришкольные лагеря;

Срок исполнения: до 01 июня 2023 года.

– соблюдение требований санитарного законодательства, требований пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в период работы пришкольных лагерей.

Срок исполнения: июнь-август 2023 года.

1.1.2. организовать проведение камерной обработки постельных принадлежностей, в летних оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, где предусмотрен дневной сон;

Срок исполнения: до 20 мая 2023 года.

1.1.3. организовать встречи с представителями религиозных организаций и общественных объединений, субъектами системы профилактики Тазовского

района в период работы летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и площадок кратковременного пребывания детей;

Срок исполнения: июнь-август 2023 года.

1.1.4. взять на личный контроль проведение камерной обработки постельных принадлежностей.

Срок исполнения: до 20 мая 2023 года.

1.2. Руководителям МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования (Грешан А.А.), МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа (Борисова О.Н.), МБОУ ДО «Тазовский районный Дом творчества» (Новоселова А.С.):

1.2.1. организовать мотивационную работу со специалистами образовательной организации по работе летнего пришкольного лагеря;

1.2.2. направить в адрес отдела дополнительного образования и воспитательной работы (Антонова Н.П.) списки сотрудников, планируемых к трудоустройству в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе спального корпуса № 5 МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования.

Срок исполнения: до 10 апреля 2023 года.

1.3. Директору МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования (Грешан А.А.) направить в электронном формате полный пакет документов в адрес ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЯНАО» в г. Новый Уренгой, Тазовском районе.

Срок исполнения: 06 апреля 2023 года.

1.4. Директору МКУ «Дирекция по ФЭС и ОТО муниципальной системы образования» (Чернышева И.П.) разработать порядок оплаты труда и штатное расписание для летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

Срок исполнения: до 10 апреля 2023 года.

2. О проведении районного конкурса программ летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и площадок кратковременного пребывания детей.

(Набиева О.В.)

РЕШЕНИЕ:

2.1. Руководителям образовательных организаций:

2.1.1. организовать работу тематических смен в рамках работы летних пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей и площадок кратковременного пребывания детей;

Срок исполнения: июнь-август 2023 года.

2.1.2. направить заявку на участие и конкурсные материалы в отдел дополнительного образования и воспитательной работы (Антонова Н.П.) в соответствии с требованиями, указанными в Положении о проведении районного конкурса программ летних оздоровительных лагерей и площадок кратковременного пребывания детей в 2023 году.

Срок исполнения: до 20 апреля 2023 года.

2.1.3. продумать цикл мероприятий интеллектуальной направленности (предметные погружения) для работы площадки в конце 2022/2023 учебного года.

Срок исполнения: с 22 по 30 мая 2023 года.

3. Об организации психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних и семей «группы риска» в летний период 2023 года.

(Набиева О.В.)

РЕШЕНИЕ:

3.1. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1.1. утвердить список специалистов для обеспечения психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска» на летний период 2023 года (социальные педагоги, педагоги-психологи) и направить в отдел дополнительного образования и воспитательной работы, по ранее направленной форме (Антонова Н.П.);

Срок исполнения: до 15 апреля 2023 года.

3.1.2. организовать информационно-мотивационную работу с детьми, состоящими на профилактическом учете по вовлечению во временное трудоустройство.

Срок исполнения: до 20 апреля 2023 года, далее постоянно.

3.2. Специалистам служб психолого-педагогического сопровождения образовательных организаций организовать рейдовые мероприятия в семьи «группы риска», а также в семьи, в которых проживают несовершеннолетние, состоящие на различных видах профилактического учета с внесением сведений в АИС «Подросток» в летний период 2023 года.

Срок исполнения: не реже 1 раза в неделю, сведения актуализировать в АИС «Подросток» на постоянной основе.

4. Трудоустройство несовершеннолетних в летний период.

(Набиева О.В.)

РЕШЕНИЕ:

4.1. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1.1. формировать полный пакет документов в соответствии с требованиями федерального законодательства при приеме несовершеннолетних на временные рабочие места в 2023 году;

Срок исполнения: до 10 мая 2023 года.

4.1.2. направить список несовершеннолетних, планируемых к трудоустройству на временные рабочие места в соответствии с ранее направленной квотой в адрес отдела дополнительного образования и воспитательной работы (Антонова Н.П.).

Срок исполнения: до 30 апреля 2023 года.

5. Организация работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе спального корпуса № 5 МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования.

(Набиева О.В.)

РЕШЕНИЕ:

5.1. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1.1. организовать информационную работу среди обучающихся и родителей (законных представителей) о работе летнего пришкольного лагеря при МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования;

5.1.2. направить информацию (мониторинг) количества детей в отдел дополнительного образования и воспитательной работы (Антонова Н.П.);

Срок исполнения: 28 апреля 2023 года.

5.1.3. провести мотивационную работу среди педагогов с целью организации трудоустройства в летний лагерь при МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования в 1 и 2 смену;

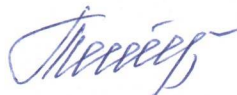
5.1.4. направить списки работников летнего лагеря при МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования в 1 и 2 смену в отдел дополнительного образования и воспитательной работы (Антонова Н.П.).

Срок исполнения: до 10 апреля 2023 г.

5.2. Директору МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования (Грешан А.А.) направить заявление на проведение лабораторно-инструментальных исследований в случае открытия 6 отряда на 2 этаже МКОУ ТШИ в адрес ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» в ЯНАО в г. Новый Уренгой, Тазовском районе.

Срок исполнения: 15 апреля 2023 года.

Председатель



А.Э. Тетерина

Секретарь



Н.В. Носова

Список участников совещания с руководителями МОО.

- | | |
|---|-----------------------------------|
| Директор МКОУ Гыданская школа-интернат среднего общего образования имени Н.И. Яптунай | - Андришин Андрей Николаевич |
| Начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы | - Антонова Наталья Петровна |
| Директор МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа | - Борисова Ольга Николаевна |
| Директор МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования | - Грешан Александр Александрович |
| Директор МКОУ Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа | - Кайль Александр Петрович |
| И.о. директора МКОУ Антипаютинская школа-интернат среднего общего образования | - Калячкина Татьяна Вениаминовна |
| Специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы | - Набиева Оксана Владимировна |
| Заместитель директора МБОУ ДО «Тазовский районный Дом творчества» | - Новоселова Анна Сергеевна |
| Специалист отдела развития и методического обеспечения | - Носова Наталья Викторовна |
| Педагог-организатор МБОУ ДО «Газ-Салинский детско-юношеский центр» | - Рыбкина Ольга Николаевна |
| Начальник департамента образования Администрации Тазовского района | - Тетерина Алевтина Эриковна |
| Заместитель начальника департамента образования | - Шестерикова Светлана Михайловна |
| Директор МКУ «Дирекция по ФЭС и ОТО муниципальной системы образования» | - Чернышева Ирина Петровна |
| Директор МКОУ Находкинская школа-интернат начального общего образования | - Чудинова Ирина Васильевна |