Приложение N 3

Утверждено

постановлением Правительства

Ямало-Ненецкого автономного округа

от 18 мая 2020 года N 592-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОКАЗАНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ФОЛЬКЛОРНОЙ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА**

**В ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ ПУТЕМ ПРИСУЖДЕНИЯ**

**ПРЕМИЙ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ**

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (введено [постановлением](consultantplus://offline/ref=81682B40E5D889E6A52204C0F663F171C82B087B10B3B2DCD9523EB01AFD95D278AEC815D334D616ADFEC31213D80B1ECC4C397ACB59940D3E9C7728X1m9H) Правительства ЯНАО от 18.05.2020 N 592-П) |

**I. Общие положения**

1.1. Положение об оказании государственной поддержки фольклорной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе путем присуждения премий физическим лицам (далее - Положение) разработано в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=81682B40E5D889E6A52204C0F663F171C82B087B10B1B0DCDB593EB01AFD95D278AEC815C1348E1AAEFFDF1412CD5D4F8AX1m8H) Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 декабря 2007 года N 110-ЗАО "О фольклоре коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе", в целях реализации мероприятий [подпрограммы](consultantplus://offline/ref=81682B40E5D889E6A52204C0F663F171C82B087B10B4B3DCDF593EB01AFD95D278AEC815D334D616ADFCC6101BD80B1ECC4C397ACB59940D3E9C7728X1m9H) "Защита прав и законных интересов коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечение их социальных и духовных потребностей" государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа "Реализация региональной политики на 2014 - 2024 годы", утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года N 1145-П.

1.2. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и порядок оказания государственной поддержки фольклорной деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе путем присуждения премий физическим лицам.

1.3. Премия физическим лицам присуждается по результатам проведения конкурса на присуждение премии, проводимого в соответствии с [разделом II](#Par47) настоящего Положения (далее - конкурс).

1.4. В целях реализации настоящего Положения применяются следующие понятия:

1.4.1. уполномоченный орган - департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, являющийся организатором конкурса и главным распорядителем бюджетных средств, которому доведены лимиты бюджетных обязательств на присуждение премий физическим лицам;

1.4.2. заявитель - юридическое лицо, подавшее заявку для участия кандидата в конкурсе;

1.4.3. заявка - комплект документов, представленных заявителем для участия в конкурсе;

1.4.4. юридическое лицо - исполнительный орган государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, орган местного самоуправления муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, государственное или муниципальное учреждение культуры и искусства Ямало-Ненецкого автономного округа, общественное объединение либо иная организация, осуществляющая деятельность по сохранению, изучению, использованию и популяризации фольклора, действующая на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - автономный округ) и зарегистрированная в установленном порядке в качестве юридического лица;

1.4.5. кандидат - физическое лицо, занимающееся фольклорной деятельностью (носитель фольклора, собиратель фольклора, исполнитель фольклора), выдвинутое юридическим лицом для участия в конкурсе;

1.4.6. премия - денежное вознаграждение победителю конкурса;

1.4.7. победитель конкурса - кандидат, занявший 1 место по результатам конкурса в соответствующей подноминации в каждой номинации.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

1.5. Целью проведения конкурса является сохранение, изучение, использование и популяризация фольклора коренных малочисленных народов Севера.

1.6. Конкурс проводится в следующих номинациях:

1.6.1. "Душа народов Ямала" - номинация, присуждаемая кандидатам за заслуги по сохранению, сбору образцов, развитию и передаче подрастающему поколению фольклора, отражающих этническую идентичность и культурную самобытность коренных малочисленных народов Севера.

Подноминации:

"Культурное наследие народа ханты";

"Культурное наследие народа ненцы";

"Культурное наследие народа селькупы".

1.6.2. "Семья народов Ямала" - номинация, присуждаемая кандидатам, находящимся в родственных отношениях, где внутриличностные отношения складываются на основе формирования, развития и передачи от поколения к поколению традиционных, семейных ценностей (знаний), представленных в различных формах (жанрах) фольклора.

Подноминации:

"Семья народа ханты";

"Семья народа ненцы";

"Семья народа селькупы".

1.7. Уполномоченный орган осуществляет организационное, правовое и методическое руководство при проведении конкурса и присуждении премии.

1.8. Выплату премий в пределах средств, предусмотренных на эти цели в окружном бюджете, осуществляет уполномоченный орган из расчета не более 6 премий в текущем году.

1.9. Размер премии составляет 25 000 рублей (включая сумму налога на доходы физических лиц, предусмотренного действующим законодательством) каждая.

При этом налоговым агентом, ответственным за исчисление, удержание и уплату налога, выступает уполномоченный орган.

1.10. Рассмотрение заявок, проведение оценки заявок осуществляется Экспертным советом в области фольклора коренных малочисленных народов Севера автономного округа (далее - совет), действующим в порядке, определенном [постановлением](consultantplus://offline/ref=81682B40E5D889E6A52204C0F663F171C82B087B10B4B7D8D55E3EB01AFD95D278AEC815C1348E1AAEFFDF1412CD5D4F8AX1m8H) Администрации автономного округа от 12 сентября 2008 года N 489-А "О создании Экспертного совета в области фольклора коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа".

**II. Порядок и условия проведения конкурса**

2.1. Конкурс проводится в три этапа:

1 этап - объявление конкурса и прием заявок;

2 этап - проведение проверки представленных заявок на соответствие (несоответствие) требованиям [подпунктов 2.2.6](#Par60) - [2.2.8 пункта 2.2](#Par65) настоящего Положения, принятие решения о допуске (отказе в допуске) заявки к рассмотрению советом;

3 этап - рассмотрение и оценка заявок советом, определение победителей конкурса.

2.2. Проведение 1 этапа конкурса:

2.2.1. Решение об объявлении конкурса принимается не позднее 01 февраля текущего года в форме приказа уполномоченного органа.

2.2.2. Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней после принятия решения об объявлении конкурса уведомляет о начале и сроках приема заявок посредством размещения информации на Интернет-сайте уполномоченного органа https://dkmns.yanao.ru (далее - сайт уполномоченного органа) и в окружных средствах массовой информации.

2.2.3. Уполномоченный орган осуществляет прием заявок в течение 60 календарных дней со дня размещения уведомления о начале и сроках приема заявок для участия в конкурсе на сайте уполномоченного органа.

2.2.4. Заявки, поступившие позднее срока, указанного в [подпункте 2.2.3](#Par56) настоящего пункта, рассмотрению не подлежат.

В данном случае письменное уведомление об отказе в рассмотрении заявки с указанием основания для отказа в рассмотрении направляется уполномоченным органом заявителю по указанному им электронному или почтовому адресу в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки.

2.2.5. Заявки, представленные в уполномоченный орган, возврату не подлежат.

2.2.6. Условия для участия в конкурсе:

- заявка должна быть подана юридическим лицом;

- кандидат, ставший получателем премии в предыдущие годы, может быть выдвинут юридическим лицом на присуждение премии повторно, но не ранее чем через три года после предыдущего присуждения премии.

2.2.7. Юридические лица для выдвижения кандидата представляют в уполномоченный орган [заявку](#Par154) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

Заявка представляется нарочным способом либо почтовым отправлением с сопроводительным письмом юридического лица.

2.2.8. К заявке прилагаются следующие документы:

- характеристика юридического лица на выдвигаемого кандидата, отражающая его деятельность по сохранению, изучению, использованию и популяризации фольклора, с указанием его заслуг и достижений;

- копия паспорта кандидата или иного документа, удостоверяющего личность;

- [согласие](#Par223) кандидата на обработку персональных данных согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

- документ, подтверждающий реквизиты кредитной организации (расчетный счет кандидата, открытый в кредитной организации Российской Федерации, и реквизиты кредитной организации);

- копии дипломов и грамот кандидата (за участие в значимых общественных, культурных мероприятиях, в том числе за заслуги по сохранению, изучению, использованию и популяризации фольклора) за последние 5 лет, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае представления незаверенных копий указанных документов копии заверяются специалистом уполномоченного органа, ответственным за прием документов, на основании представленных оригиналов документов;

- материалы, свидетельствующие об общественном признании кандидата (копии отзывов в средствах массовой информации, аннотации и рецензии на произведения и др.);

- иные материалы, свидетельствующие об осуществлении фольклорной деятельности кандидата (публикации, проекты, творческие разработки, программы, видеозаписи, фотоматериалы и др.).

2.2.9. Уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, следующие сведения:

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета кандидата;

- сведения о постановке кандидата на налоговый учет в налоговом органе.

Документы (сведения), указанные в настоящем подпункте, не могут быть затребованы уполномоченным органом у заявителя и (или) кандидата. При этом заявитель и (или) кандидат вправе их представить по собственной инициативе.

2.2.10. Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя и (или) кандидата представления документов, не указанных в [подпунктах 2.2.7](#Par63), [2.2.8](#Par65) настоящего пункта.

2.2.11. Заявки регистрируются специалистом уполномоченного органа, ответственным за прием документов, в день их поступления.

2.3. Проведение 2 этапа конкурса:

2.3.1. Проведение проверки представленных заявок и документов на соответствие (несоответствие) положениям [подпунктов 2.2.6](#Par60) - [2.2.8 пункта 2.2](#Par65) настоящего Положения осуществляется уполномоченным органом.

Решения о допуске (отказе в допуске) заявок к рассмотрению советом по результатам проведения проверки, указанной в [абзаце первом](#Par80) настоящего подпункта, принимает уполномоченный орган в форме приказа в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.3.2. Основания для отказа в допуске заявки к рассмотрению советом:

- несоответствие заявки условиям, предусмотренным [подпунктом 2.2.6 пункта 2.2](#Par60) настоящего Положения;

- непредставление, неполное представление документов, предусмотренных [подпунктами 2.2.7](#Par63), [2.2.8 пункта 2.2](#Par65) настоящего Положения;

- недостоверность сведений, содержащихся в документах, предусмотренных [подпунктами 2.2.7](#Par63), [2.2.8 пункта 2.2](#Par65) настоящего Положения.

2.3.3. В случае принятия решения об отказе в допуске заявки к рассмотрению заявки советом уполномоченным органом направляется письменное уведомление заявителю с указанием причин отказа по указанному им электронному или почтовому адресу в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки представленных заявок, указанной в [подпункте 2.3.1](#Par80) настоящего пункта.

2.3.4. В случае принятия решения о допуске заявки к рассмотрению уведомление уполномоченным органом заявителю не направляется.

2.3.5. Информация о результатах проведения проверки представленных заявок, заявителях, чьи заявки допущены к рассмотрению советом, размещается на сайте уполномоченного органа не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения уполномоченным органом о допуске (отказе в допуске) заявок к рассмотрению советом.

2.3.6. Решение о допуске заявок к рассмотрению советом, заявки, допущенные к рассмотрению советом, и документы к ним направляются уполномоченным органом секретарю совета не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения уполномоченным органом о допуске заявок к рассмотрению советом (способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления информации).

2.4. Проведение 3 этапа конкурса:

2.4.1. Секретарь комиссии в течение 3 рабочих дней со дня поступления решения о допуске заявок к рассмотрению советом, заявок, допущенных к рассмотрению советом, и документов к ним информирует членов совета (способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления информации) о сроках ознакомления с материалами конкурса и дате проведения заседания совета.

|  |
| --- |
| Действие пп. 2.4.2 п. 2.4 в части порядка рассмотрения и проведения оценки заявок [распространяется](consultantplus://offline/ref=81682B40E5D889E6A52204C0F663F171C82B087B10B3B2DCD9523EB01AFD95D278AEC815D334D616ADFEC11415D80B1ECC4C397ACB59940D3E9C7728X1m9H) на заявки, поданные в соответствии с постановлением Правительства ЯНАО от 23.07.2012 N 580-П в 2020 году до вступления в силу [постановления](consultantplus://offline/ref=81682B40E5D889E6A52204C0F663F171C82B087B10B3B2DCD9523EB01AFD95D278AEC815D334D616ADFEC11416D80B1ECC4C397ACB59940D3E9C7728X1m9H) Правительства ЯНАО от 18.05.2020 N 592-П. |

2.4.2. В случае невозможности очного ознакомления членов совета с материалами конкурса и заполнения оценочной ведомости секретарь совета направляет заявки членам совета (способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления) для их рассмотрения и проведения оценки заявок с указанием сроков ознакомления с материалами конкурса и заполнения оценочной ведомости.

Заполненная членом совета оценочная ведомость направляется секретарю совета (способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления).

2.4.3. Критериями оценки заявок в номинациях "Душа народов Ямала" и "Семья народов Ямала" являются:

- оригинальность подачи материала - от 1 до 5 баллов;

- наличие дипломов и грамот за участие в мероприятиях: отсутствуют - 0 баллов, в мероприятии муниципального уровня - 1 балл, участие в конкурсном мероприятии регионального уровня - 3 балла, участие в конкурсном мероприятии межрегионального или международного уровня - 5 баллов;

- наличие дипломов и грамот победителя конкурса: отсутствуют - 0 баллов, в мероприятии муниципального уровня - 1 балл, в мероприятии регионального уровня - 3 балла, в мероприятии межрегионального или международного уровня - 5 баллов;

- достижения воспитанников (детей, участников творческого коллектива и т.д.), подтвержденные наличием дипломов и грамот за победу и участие в мероприятиях различного уровня за сохранение и пропаганду культурного наследия коренных малочисленных народов Севера автономного округа - от 0 до 5 баллов;

- наличие материалов, свидетельствующих об общественном признании (копии отзывов в средствах массовой информации, аннотации и рецензии на произведения и др.): отсутствуют - 0 баллов, менее трех отзывов - 3 балла, более трех отзывов - 5 баллов;

- наличие публикаций, проектов, творческих разработок, программ: отсутствуют - 0 баллов, менее трех публикаций - 3 балла, более трех публикаций - 5 баллов;

- наличие видеозаписей (презентации) - 5 баллов, отсутствуют - 0 баллов;

- наличие фотоматериалов - 5 баллов, отсутствуют - 0 баллов.

2.4.4. Каждым членом совета (за исключением секретаря совета) заполняется оценочная [ведомость](#Par285) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

2.4.5. Секретарем совета заполняется сводная [ведомость](#Par357) по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению, которая подписывается председателем и секретарем совета.

2.4.6. Победившей признается заявка, набравшая наибольшую сумму баллов в подноминации.

В случае равенства баллов победившей признается заявка, которая поступила раньше (определяется по дате регистрации заявки) в уполномоченный орган. Если заявки зарегистрированы в один день, преимущество отдается заявке с меньшим регистрационным номером.

2.4.7. В случае отсутствия заявок в подноминациях, указанных в [пункте 1.6](#Par30) настоящего Положения, решением совета путем открытого голосования принимается решение о перераспределении премии между подноминациями.

2.4.8. Рассмотрение заявок и подведение итогов конкурса на присуждение премий производится на заседании совета, которое проводится не позднее 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.4.9. На заседании совет принимает следующие решения:

- об определении победителей конкурса;

- о признании конкурса несостоявшимся;

- о повторном проведении конкурса;

- о перераспределении премии между подноминациями.

Решение совета оформляются протоколом не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания совета.

Секретарь совета направляет в уполномоченный орган протокол заседания совета не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания (способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления информации).

Решение совета для уполномоченного органа носит рекомендательный характер.

2.4.10. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления протокола заседания совета принимает в форме приказа одно из следующих решений:

- об определении победителей конкурса и присуждении премии;

- о признании конкурса несостоявшимся;

- о повторном проведении конкурса;

- о перераспределении премии между подноминациями.

2.4.11. Конкурс признается несостоявшимся в текущем году в следующих случаях:

- отсутствие заявок;

- итоговый балл по всем заявкам составил 0 баллов;

- принятие секретарем совета решения об отказе в допуске всех заявок к рассмотрению советом на основании [подпункта 2.3.2 пункта 2.3](#Par82) настоящего Положения.

Уполномоченный орган размещает информацию о признании конкурса несостоявшимся на сайте уполномоченного органа в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.4.12. В случае если конкурс признан в текущем году несостоявшимся, уполномоченный орган вправе принять решение о повторном проведении конкурса в текущем году.

Срок приема заявок в этом случае составляет 30 календарных дней со дня размещения информации на сайте уполномоченного органа.

2.4.13. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [абзаце втором подпункта 2.4.10](#Par119) настоящего пункта (способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления информации), направляет в адрес кандидатов письменные уведомления о принятом решении.

2.4.14. Основаниями для отказа в предоставлении премии являются:

- несоответствие заявки условиям, указанным в [подпункте 2.2.6 пункта 2.6](#Par60) настоящего Положения;

- несоответствие заявки кандидата подноминациям, указанным в [пункте 1.6](#Par30) настоящего Положения;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных [подпунктами 2.2.7](#Par63), [2.2.8 пункта 2.2](#Par65) настоящего Положения;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, предусмотренных [подпунктами 2.2.7](#Par63), [2.2.8 пункта 2.2](#Par65) настоящего Положения;

- заявка не признана в соответствии с [подпунктом 2.4.6](#Par106) настоящего пункта победившей.

2.4.15. Информация об итогах конкурса на присуждение премии, о победителях конкурса, о признании конкурса несостоявшимся (о повторном проведении конкурса в случае принятия решения, указанного в [подпункте 2.4.12](#Par128) настоящего пункта) публикуется на сайте уполномоченного органа и в окружных средствах массовой информации в течение 5 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган протокола заседания совета.

**III. Порядок выплаты премии**

3.1. Выплата премий осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения об определении победителей конкурса и присуждении премии.

3.2. Перечисление премий осуществляется на расчетные счета победителей конкурса, открытые в кредитных организациях Российской Федерации, операции по которым осуществляются с использованием национальных платежных инструментов (платежных карт "Мир").

Приложение N 1

к Положению об оказании государственной поддержки

фольклорной деятельности коренных малочисленных

народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе

путем присуждения премий физическим лицам

ФОРМА ЗАЯВКИ

Директору департамента по делам

коренных малочисленных народов Севера

Ямало-Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

ЗАЯВКА

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица - заявителя с указанием

организационно-правовой формы)

направляет заявку с пакетом необходимых документов на кандидата в

номинации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование номинации)

подноминации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование подноминации)

2. Данные о кандидате:

Ф.И.О. кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактные телефоны кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail кандидата (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. С [Положением](#Par7) об оказании государственной поддержки фольклорной

деятельности коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком

автономном округе путем присуждения премий физическим лицам, утвержденным

постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 июля

2012 года N 580-П (далее - Положение), ознакомлен(а).

4. С целями, условиями, порядком присуждения премий, установленными

[Положением](#Par7), согласен(а).

5. Достоверность сведений, указанных в настоящей заявке, и

представленных документов подтверждаю.

6. Согласен(а) на осуществление уточнения сведений при проведении

проверки (сверки) с данными различных органов государственной власти, иных

государственных органов, органов местного самоуправления, а также

юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм

собственности.

7. Контактное лицо юридического лица:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактные телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. К заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Дата подачи заявки "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Руководитель организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Приложение N 2

к Положению об оказании государственной поддержки

фольклорной деятельности коренных малочисленных

народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе

путем присуждения премий физическим лицам

ФОРМА СОГЛАСИЯ

Директору департамента по делам

коренных малочисленных народов Севера

Ямало-Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

основной документ, удостоверяющий личность, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(вид, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

на основании [статьи 9](consultantplus://offline/ref=81682B40E5D889E6A5221ACDE00FA67CCD27547E12B8BC8A800F38E745AD938738EECE409070D910A5F595455786524C89073478D445940EX2m1H) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О

персональных данных" даю свое согласие департаменту по делам коренных

малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа,

расположенному по адресу: 629008, г. Салехард, ул. Гаврюшина, 17 (далее -

оператор), на обработку своих персональных данных, включая сбор,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание,

блокирование, уничтожение персональных данных, с целью участия в конкурсе

по присуждению премий физическим лицам в соответствии с постановлением

Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 июля 2012 года

N 580-П "О государственной поддержке фольклорной деятельности коренных

малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе".

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;

- год, месяц, дата и место рождения;

- адрес места жительства, места регистрации;

- контактные телефоны, факс, адрес электронный почты.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных

данных, в том числе на срок хранения персональных данных, установленный

законодательством Российской Федерации.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на

обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку

своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в

случае если сохранение персональных данных более не требуется для целей

обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не

превышающий 30 дней со дня поступления указанного отзыва. В случае

отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного

срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и

обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть

месяцев.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись, расшифровка подписи)

Приложение N 3

к Положению об оказании государственной поддержки

фольклорной деятельности коренных малочисленных

народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе

путем присуждения премий физическим лицам

ФОРМА ОЦЕНОЧНОЙ ВЕДОМОСТИ

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

г. Салехард от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Член совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. кандидата | Оценка | | | | | | | | Общий балл |
| 1 | 2 | 3 | | | | | | | | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечания.

1. В целях определения получателей премии применяется оценочная шкала:

1) оригинальность подачи материала - от 1 до 5 баллов;

2) наличие дипломов и грамот за участие в мероприятиях: отсутствуют - 0 баллов, в мероприятии муниципального уровня - 1 балл, участие в конкурсном мероприятии регионального уровня - 3 балла, участие в конкурсном мероприятии межрегионального или международного уровня - 5 баллов;

3) наличие дипломов и грамот победителя конкурса: отсутствуют - 0 баллов, в мероприятии муниципального уровня - 1 балл, в мероприятии регионального уровня - 3 балла, в мероприятии межрегионального или международного уровня - 5 баллов;

4) достижения воспитанников (детей, участников творческого коллектива и т.д.), подтвержденные наличием дипломов и грамот за победу и участие в мероприятиях различного уровня за сохранение и пропаганду культурного наследия коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, - от 0 до 5 баллов;

5) наличие материалов, свидетельствующих об общественном признании (копии отзывов в средствах массовой информации, аннотации и рецензии на произведения и др.): отсутствуют - 0 баллов, менее трех отзывов - 3 балла, более трех отзывов - 5 баллов;

6) наличие публикаций, проектов, творческих разработок, программ: отсутствуют - 0 баллов, менее трех публикаций - 3 балла, более трех публикаций - 5 баллов;

7) наличие видеозаписей (презентации) - 5 баллов, отсутствуют - 0 баллов;

8) наличие фотоматериалов - 5 баллов, отсутствуют - 0 баллов.

Член совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 4

к Положению об оказании государственной поддержки

фольклорной деятельности коренных малочисленных

народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе

путем присуждения премий физическим лицам

ФОРМА СВОДНОЙ ВЕДОМОСТИ

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

г. Салехард от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. кандидата | Итоговый балл |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Председатель совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)