Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования Администрации Тазовского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.Э. Тетерина

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования**

**«Тазовский районный Дом творчества»**

**ИНН 8910002149/КПП 891001001**

(наименование муниципального учреждения, ИНН / КПП)

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

на оказание муниципальной услуги (работы):

804200О.99.0.ББ52АЖ48000 «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

˂уникальный номер услуги˃ ˂наименование муниципальной услуги (работы)˃

841211.Р.85.1.01250001000 «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

˂уникальный номер услуги˃ ˂наименование муниципальной услуги (работы)˃

**ЧАСТЬ 1. Услуги**

 1. Уникальный номер услуги: 804200О.99.0.ББ52АЖ48000

 2. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

 3. Категории потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 0110112 Физические лица | Бесплатная |

1. Вид деятельности муниципального учреждения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
| 1 | 2 | 3 |
|  | 85.41 | Дополнительное образование детей и взрослых |

1. Вид муниципального учреждения: муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования.
2. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги |
| <виды образовательных программ > | категория потребителей | Возраст обучающихся | <форма обучения> | <наименование показателя> | 2021 год[\*](#sub_1111) | 2022 год | 2023 год |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 804200О.99.0.ББ52АЖ48000 | Дополнительные общеразвивающие (профессиональные) программы  |  |  | Очная  |  | Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении | % | Дд= До/Дп\*100, где До – число детей, освоивших дополнительную программу общеобразовательную программу;Дп – общее число детей, посещающих учреждение дополнительного образования. | 100% | 100% | 100% |
|   |  В учебных объединениях |  |  |  |  | Доля детей, ставших победителями и призерами конкурсов (олимпиад) различного уровня | % | Дд= Дп/Ду\*100, где Дп – число детей, ставших победителями и призерами конкурсов;Ду – число конкурсов (олимпиад) различного уровня | не менее 30% | не менее 30% | не менее 30% |
|  |  |  |  |  |  | Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию | % | Дп= Двп/Доп\*100, где Двп – число педагогов, имеющих высшую и первую категорию;Доп – общее число педагогов в ОО (без вн. совм.) | не менее50% | не менее50% | не менее50% |
|  |  |  |  |  |  | Процент родителей (законных представителей) детей, удовлетворенных качеством и условиями предоставляемой образовательной услуги | % | Ру=Оу/О\*100, гдеОу – число опрошенных родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством и условиями предоставления услуг;О – общее число опрошенных | 80-100% | 80-100% | 80-100% |
|  |  |  |  |  |  | Число обоснованных жалоб родителей (законных представителей) на качество предоставления образовательных услуг | ед. | Абсолютная величина | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  | Доля своевременно устранённых нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования | % | Нс=Нв/Ну\*100Нс – своевременно устраненные нарушения;Нв – выявленные нарушения | 100% | 100% | 100% |

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (исходные данные для расчета):

1. результаты педагогического мониторинга,
2. результаты проведенного мониторинга удовлетворенности качеством предоставляемых услуг,
3. банк данных об участии обучающихся в конкурсах (олимпиадах) различного уровня,
4. сведения об образовании и наличии квалификационной категории педагогов,
5. журнал обращений граждан,
6. журнал проверок контролирующих органов.

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги |
| <виды образовательных программ показателя> | <категория потребителей> | <возраст обучающихся> | <форма обучения> | <наименование показателя> | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| всего | в том числепо кварталам[\*](#sub_1111) |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| 804200О.99.0.ББ52АЖ48000 | В учебных объединениях |  |  | Очная |  | Число обучающихся, посещающих учреждение дополнительного образования | человек | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | 1300 | 1320 | 1350 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги:

1. списочный состав обучающихся – журнал регистрации заявлений,
2. журнал учета рабочего времени педагога дополнительного образования.

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги:

**Наименование программы**: муниципальная программа Тазовского района, утвержденная постановлением Администрации Тазовского района от 03 августа 2020 года № 610 «О внесении изменений в муниципальную программу Тазовского района «Развитие образования на 2015 – 2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 580».

 **Цель муниципальной программы**: обеспечение доступности качественного образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами инновационного социально-экономического развития Тазовского района.

**Ожидаемый результат**: доля участников образовательного процесса, удовлетворенных качеством услуг в сфере образования (дошкольного, общего, дополнительного) составит не менее 86%.

**Показатель (индикатор) муниципальной системы образования**, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги: доля участников образовательного процесса, удовлетворенных качеством услуг в сфере образования (дошкольного, общего, дополнительного).

**Подпрограмма 1«Содействие развитию дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования».** Цель подпрограммы 1: Предоставление доступного качественного образования, соответствующего современным требованиям.

**Основные мероприятия реализации подпрограммы 1**: Повышение качества и доступности дополнительного образования.

**Ожидаемый результат:** увеличится доля детей и подростков в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в системе дополнительного образования, в общей численности детей этой возрастной группы до 80%.

ЧАСТЬ 2. Работы

1. Уникальный номер работы: 841211.Р.85.1.01250001000
2. Наименование работы: Осуществление деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей
3. Категории потребителей работы: Педагогические работники и работники организаций, органов и объединений, входящих в систему образования Ямало-Ненецкого автономного округа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | 00025 Педагогические работники и работники организаций, органов и объединений, входящих в систему образования Ямало-Ненецкого автономного округа | бесплатная |

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.

Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | Наименование показателя качества работы | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества работы |
| < организация, проведение окружных мероприятий, региональных этапов всероссийских и международных мероприятий, участие во всероссийских и международных яхмероприяти> | < работники системы образования > | Возраст обучающихся (от 5 до 18 лет) | < Указание на(без) платность работы > | <форма обучения> | очередной финансовый год[\*](#sub_1111) | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 841211.Р.85.1.01250001000 | 003 | 002 | 001 | бесплатная | - | Количество участников (педагогов) | чел. | Абсолютная величина | 30 | 50 | 50 |
| 003 | 002 |  |  |  | 1. Удовлетворенность участников качеством проведенного мероприятия
 | % | Дуд.=Куд./Куч.х100, гдеКуд. – количество участников мероприятия, принявших участие в опросе и положительно оценивших качество проведенного мероприятия; Куч.–общее количество участников мероприятия | не менее 95 % | не менее 95 % | не менее 95 % |
|  |  |  |  |  |  | 1. Охват дополнительным образованием всех обучающихся от общего числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории муниципального округа Тазовский район ЯНАО
 | % | Одо=Чо/ЧОдо, гдеЧо – численность детского населения в возрасте от 5 до 18 лет;ЧОдо – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования | не менее 80% | не менее 80% | не менее 80% |
|  |  |  |  |  |  | 1. Количество разработанных документов
 | Ед. | Абсолютная величина |  |  |  |

5.Источник информации о значениях показателей качества работы (исходные данные для расчета):

1. Заверенные данные итогов мониторингаудовлетворенности участников качеством проведенных мероприятий по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.

2. Заверенные данные о численном составе участников мероприятий (3, 6, 9 месяцев, год).

3. Заверенные данные мониторинга реализации Дорожной карты по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования в ЯНАО (согласно плану деятельности муниципального опорного центра).

(Отчётность предоставляется по состоянию на 01.04; 01.07; 01.10. 01.01).

Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание работы | Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы | Наименование показателя объема работы | Единица измерения | Значения показателей объема работы |
| < организация, проведение окружных мероприятий, региональных этапов всероссийских и международных мероприятий, участие во всероссийских и международных мероприятиях> | < работники системы образования > | <наименование показателя> | < Указание на(без) платность работы > | <наименование показателя> | очередной финансовый год[\*](#sub_1111) | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 841211.Р.85.1.01250001000 | 003 | 002 |  | бесплатная | - | Количество мероприятий | ед. | 2 | 4 | 4 |

Источник информации о значениях показателей объема работы:заверенные данные о проведении мероприятий.

Описание работы (перечень мероприятий):

- организационная, методическая, экспертно-консультационная поддержка в муниципальной системе дополнительного образования детей, направленная на обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ различной направленности;

- внедрение модели обеспечения равного доступа к дополнительным общеобразовательным программам, сетевой формы реализации программ дополнительного образования новых практик дополнительного образования детей в деятельность образовательных организаций Тазовского района, обобщение и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и дополнительных общеобразовательных программ,

- привлечение образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры и спорта, иных организаций к реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- методическое сопровождение реализации модели персонифицированного финансирования дополнительного образования;

- методическое сопровождение по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей в конкурсных и иных мероприятий;

- обеспечение функционированиямуниципального сегмента общедоступного навигатора в системе дополнительного образования детей;

- персонифицированный учет детей, занимающихся по дополнительным общеразвивающим программам в Тазовском районе;

**Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа Тазовского района «Развитие образования» на 2015-2025 годы, утвержденная постановлением Администрации Тазовского района от 09.12.2014 № 580 (далее – муниципальная программа).

**Цели муниципальной программы:** обеспечение в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для получения качественного образования в соответствии с социальным запросом граждан и общества.

**Ожидаемые результаты муниципальной программы:** повысить уровень удовлетворенности образовательными услугами в системе образования.

**Отдельные мероприятия в муниципальной программе не предусмотрены.**

**Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с выполнением работы:**

1. Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы-84%.

2. Удовлетворенность населения качеством дополнительного образования – 94%.

3. Доля педагогов и руководителей образовательных организаций, которые вовлечены в деятельность сообществ профессионального развития (в течение года) – 50%.

**ЧАСТЬ 3**

Общие требования

1. Порядок оказания муниципальной услуги.
	1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Бюджетный кодекс РФ | от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ |
| 2. | «Об образовании в Российской Федерации»  | от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ |
| 3. | «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  | от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ |
| 4. |  «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе»  |  от 27 июня 2013 года № 55-ЗАО |
|  |  «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года». | Указ Президента Российской Федерацииот 07 мая 2018 года № 204  |
| 5. |  «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»  | Распоряжение Правительства РФ от 04 сентября 2014 года № 1726-р |
| 6. | «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» | Постановление Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 от 28 сентября 2020 года № 28 |
| 7. |  «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»  | Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 |
| 8. |  «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Ямало-Ненецком автономном округе  | Постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 июля 2019 года №714-П(в редакции от 26.11.2019 №1232-П) |
| 9. | «О реализации комплекса мер («Дорожной карты») по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Ямало-Ненецком автономном округе». | Приказ департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 28.01.2021 №53  |
| 10. | «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги департаментом образования Администрации Тазовского района, муниципальными образовательными организациями, подведомственными департаменту образования Администрации Тазовского района, «Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации)» | Постановление Администрации Тазовского района от 29.10.2015 г. № 553 |
| 11. |  «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»  | Постановление Администрации Тазовского района от 24 сентября 2019 года № 917 |
| 12. | «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, предоставляемых муниципальными бюджетными образовательными организациями, подведомственными департаменту образования Администрации Тазовского района» | Приказ департамента образования Администрации Тазовского района от 25 января 2017 года № 25 |
| 13. |  «О создании муниципального опорного центра дополнительного образования детей в системе образования Тазовского района». | Приказ департамента образования Администрации Тазовского района от 27 февраля 2021 года № 157 |
| 14. | «О формировании и финансовом обеспечении муниципального задания» | Постановление Администрации Тазовского районаот 24 сентября 2019 года № 917 |
| 15. | Устав МБОУ ДО «Тазовский районный Дом творчества» | Постановление Администрации Тазовского района от 25 января2016 от № 27 |

* 1. Порядок информирования потенциальных потребителей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru | Официальные и иные документы о муниципальной услуге (работе), деятельности учреждения, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги (работы); информация о возможности получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги (работы) и т.д. | Ежегодно, в течение 5 дней с даты принятия документов – изменения (обновления) информации |
| 2 | Размещение информации в печатных средствах массовой информации | Официальные и иные документы о муниципальной услуге (работе), деятельности учреждения, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, информация о возможности получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги и т.д. | По мере обновления информации |
| 3 | Размещение информации в справочниках, буклетах | Официальные и иные документы о муниципальной услуге (работе), деятельности учреждения, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, информация о возможности получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги (работы) и т.д. | По мере обновления информации |
| 4 | Размещение информации на информационных стендах в помещении учреждения | - Фамилии, имена, отчества (при наличии) специалистов, сведения об их размещении в кабинетах муниципального учреждения;* перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
* информация о возможности получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;
* перечень категорий граждан, имеющих право на получение муниципальной услуги (работы), в соответствии с действующим законодательством;
* информация о сроках оказания муниципальной услуги, в том числе времени нахождения в очереди (ожидания), времени приема документов и т.д.;
* перечень оказываемых учреждением услуг (работ), в т.ч. оказываемых на платной основе;
* основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;
* порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц и работников учреждения, а также органов, участвующих в оказании муниципальной услуги;
* информация о возможности оставить свои замечания и предложения в книге обращений (отзывов и предложений);

- текст административного регламента (требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги) с приложениями или извлечения из него с указанием места (кабинета, должностного лица), где получатели могут ознакомиться с полным текстом административного регламента (требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги), иными нормативными документами, регламентирующими предоставление муниципальной услуги. | По мере обновления информации |
| 5 | Размещение информации на официальном сайте<http://taz-ddt.ru/> | а) Устав общеобразовательной организации;б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);в) муниципальное задание;г) план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке;д) отчеты о результатах самообследования;е) сведения о педагогических кадрах, вакансиях;ж) локальные нормативные акты, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор и другая информация о деятельности учреждения;- контактные (справочные) телефоны, местонахождение, адрес электронной почты муниципального учреждения | По мере обновления информации |
| 6 | Размещение информации при входе в здание | График (режим работы) муниципального учреждения | В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации. |

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания в соответствии с постановлением Администрации Тазовского района от 15 ноября 2010 года № 430 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», постановлением Администрации Тазовского района от 17 июня 2014 года № 319 «Об утверждении Порядка создания реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района, а также учреждения уставов муниципальных образовательных организаций и внесения в них изменений»:
2. ликвидация учреждения;
3. реорганизация учреждения;
4. исключение муниципальной услуги (работы), оказываемой учреждением, из общероссийского базового или регионального перечня;
5. приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии;
6. иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, автономного округа, муниципального округа Тазовский район ЯНАО.
7. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги (работы) в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.
	1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: -
	2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): -
	3. Размер платы (цена, тариф):услуга бесплатная.
8. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Самостоятельные контрольные мероприятия учреждения (самоконтроль) | в соответствии с планом-графиком ОО | МБОУ ДО «Тазовский районный Дом творчества» |
| 2 | Предварительный контроль в форме мониторинга, анализа планов мероприятий по достижению показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы) | при формировании и/или утверждения муниципального задания | Департамент образования Администрации Тазовского района |
| 3 | Текущий контроль в форме плановой проверки, экспертизы отчетов об исполнении муниципального задания | ежеквартально  | Департамент образования Администрации Тазовского района |
| 4 | Последующий контроль в форме плановой (выездной) проверки, ревизии | в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год (2 раза в год и т.д.) | Департамент образования Администрации Тазовского района |
| 5 |  |  |  |
| 6 | Внеплановый контроль в форме внеплановой (оперативной) выездной и/или камеральной проверки | по мере возникновения оснований для проведения внеплановой проверки | Департамент образования Администрации Тазовского района |
| 7 | Общественный контроль деятельности (обеспечение на официальных сайтах учреждений в сети Интернет (при наличии) технической возможности выражения мнений потребителями услуг о качестве их оказания) | По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов) | Уполномоченные общественные организации, МБОУ ДО «Тазовский районный Дом творчества» |
| 8 | Ведение учреждением книги (журнала) обращений (жалоб) потребителей государственной услуги | ежедневно | МБОУ ДО «Тазовский районный Дом творчества» |

1. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Отчет о выполнении муниципального задания | согласно приложению №3, №4 (за год) к положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Тазовского района от 24 сентября 2019 года № 917 «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»Источники информации о значениях показателей качества выполнения работыФорма свободная на официальном бланке учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения:1. Заверенные данные итогов мониторинга удовлетворенности участников качеством проведенных мероприятий по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным. 2. Заверенные данные о численном составе участников мероприятий (3, 6, 9 месяцев, год).3. Заверенные данные мониторинга реализации Дорожной карты по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования в ЯНАО (согласно плану деятельности муниципального опорного центра).Источники информации о значениях показателей объема работы. Форма свободная на официальном бланке учреждения, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения:Сведения о количестве и тематике поведенных мероприятий. | * по итогам 3 месяцев - до 3 числа месяца, следующего за отчетным,
* по итогам первого полугодия – до 3 числа месяца, следующего за отчетным;
* по итогам 9 месяцев – до 3 числа месяца, следующего за отчетным;
* предварительный (ожидаемый) годовой отчёт - до 25 ноября текущего финансового года,

- годовой - до 10 января года, следующего за отчетным финансовым годом |
| 2. | Мониторинг реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих (профессиональных) программ | приказ УДО о проведении мониторинга и приказ по итогам проведения мониторинга | ежегодно в декабре (предварительный полугодовой мониторинг),в апреле-мае (итоговый) |
| 3. | Информация об обучающихся, ставших победителями и призерами в конкурсах различного уровня | справка (банк данных) с подтверждающими копиями дипломов | ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным |
| 4. | Мониторинг удовлетворенности качеством и доступностью услуги | приказ департамента образования по итогам проведения мониторинга | ежегодно в мае |
| 5. | Информация о педагогических работниках | банк данных педагогических кадров  | ежеквартально |
| 6. | Мониторинг выполнения нарушений, выявленных в результате проверок | предписание (акт) по результатам проверки | ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным |
| уведомление (акт) по результатам повторной проверки о снятии предписания (об устранении предписания) - при наличии предписаний |
| выписка из журнала учета проверок надзорных органов |
| информационные письма ОО о выполнении предписаний (в случаях, когда предписание исполнено и находится в процессе повторной проверки и уведомление (акта) по итогам в ОО не поступило) |
| 7. | Аналитическая справка (по итогам за год) о соблюдении нормативной стоимости выполняемых работ к отчету о выполнении муниципального задания за отчетный период: 2021 год | Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Администрации Тазовского района от 24.09.2019 № 917 | До 10 января года, следующего за отчетным финансовым годом |

1. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля заисполнением) муниципального задания.
	1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 68.
	2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 79193,63.
	3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | Единица измерения | Возможная величина отклонения(%) |
| <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| 804200О.99.0.ББ52АЖ48000 | Дополнительные общеразвивающие (профессиональные) программы  | не указано | не указано | Очная  | не указано | % | отклонение в сторону уменьшения не может превышать 10% |
| 841211.Р.85.1.01250001000 | 003 | 002 | - | - | бесплатная | ед. | отклонение в сторону уменьшения не может превышать 10% |

* 1. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия учредителя: нет.