

Приложение № 11
УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента образования

Администрации района Тазовского района

№ 960 / А.Э. Терерина

от 29.12.2022 № 960



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Дополнительного образования

«Тазовский районный Дом творчества»

ИНН 8910002149/КПП 891001001

(наименование муниципального учреждения, ИНН / КПП)

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

на оказание муниципальной услуги (работы):

8042000.99.0.ББ52.АЖ48000 «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

<уникальный номер услуги> <наименование муниципальной услуги (работы)>

ЧАСТЬ 1. Услуги

(Раздел 1)

1. Уникальный номер услуги: Услуга № 8042000.99.0.ББ52.АЖ48000
2. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ
3. Категории потребителей муниципальной услуги:

№п/п	Наименование категории потребителей	Основы предоставления (бесплатная, платная)
1	2	3
1	0110112 Физические лица	Бесплатная

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

№п/п	Код вида деятельности	Наименование вида деятельности
1	2	3
	85.41	Дополнительное образование детей и взрослых

5. Вид муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Дополнительного образования.
6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги: Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги		
	<наименование показателя>	<наименование показателя>	<наименование показателя>	<наименование показателя>	<наименование показателя>				2021 год*	2022 год	2023 год
1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4	5	6	7	8	9
8042000.99.0. ББ52АЖ4800 0	Дополнительные образовательные (профессиональные) программы			Очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	%	$Дд = \frac{Дд}{Дп} * 100$, где Дд – число детей, осваивших дополнительную образовательную программу; Дп – общее число детей, посещающих дополнительное образование.	100%	100%	100%
	В учебных объединениях					Доля детей, ставших победителями и призерами конкурсов (олимпиад) различного уровня	%	$Дд = \frac{Дд}{Дп} * 100$, где Дп – число детей, ставших победителями и призерами конкурсов; Дд – число конкурсов (олимпиад) различного уровня	не менее 30%	не менее 30%	не менее 30%
						Доля педагогических	%	$Дп = \frac{Дд}{Дп} * 100$, где Дд – число педагогов, имеющих	не менее	не менее	не менее

						работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию				высшую и первую категорию; Доп – общее число педагогов в ОО (без вв. совм.)	её 50%	50%	50%
						Процент родителей (законных представителей) детей, удовлетворенных качеством и условиями предоставляемой образовательной услуги				$Ry = Oy / O * 100$, где Oy – число опрошенных родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством и условиями предоставления услуги; O – общее число опрошенных	80-100 %	80-100%	80-100%
						Число обеспокоенных жалоб родителей (законных представителей) на качество предоставления образовательных услуг	ед.			Абсолютная величина	0	0	0
						Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнения	%			$Nc = Nv / Ny * 100$ Nc – своевременно устраненные нарушения; Nv – выявленные нарушения	100 %	100%	100%

Источник информации о значенных показателях объема муниципальной услуги: списочный состав обучающихся – журнал регистрации заявлений, журнал учета рабочего времени педагога дополнительного образования.

Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги:

Наименование программы: муниципальная программа Тазовского района, утвержденная постановлением Администрации Тазовского района от 03 августа 2020 года № 610 «О внесении изменений в муниципальную программу Тазовского района «Развитие образования на 2015 – 2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 580».

Цель муниципальной программы: обеспечение доступности качественного образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами инновационного социально-экономического развития Тазовского района.

Ожидаемый результат: доля участников образовательного процесса, удовлетворенных качеством услуг в сфере образования (дошкольного, общего, дополнительного) составит не менее 86%.

Показатель (индикатор) муниципальной системы образования, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги: доля участников образовательного процесса, удовлетворенных качеством услуг в сфере образования (дошкольного, общего, дополнительного).

Подпрограмма 1 «Содействие развитию дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования». Цель подпрограммы 1: Предоставление доступного качественного образования, соответствующего современным требованиям.

Основные мероприятия реализации подпрограммы 1: Повышение качества и доступности дополнительного образования.

Ожидаемый результат: увеличится доля детей и подростков в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в системе дополнительного образования, в общей численности детей этой возрастной группы до 80%.

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги
1	2	3
1	Бюджетный кодекс РФ	от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ
2	«Об образовании в Российской Федерации»	от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
3	«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ
4	«Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе»	от 27 июня 2013 года № 55-ЗАО
5	«Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»	Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р

6	«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»	Постановление Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28
7	«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196
8	«Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги департаментом образования Администрации Тазовского района, муниципальными образовательными организациями, подведомственными департаменту образования Администрации Тазовского района, «Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации)»	Постановление Администрации Тазовского района от 29.10.2015 г. № 553
9	«О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»	Постановление Администрации Тазовского района от 24 сентября 2019 года № 917
10	«Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, предоставляемых муниципальными бюджетными образовательными организациями, подведомственными департаменту образования Администрации Тазовского района»	Приказ департамента образования Администрации Тазовского района от 25 января 2017 года № 25
11	Устав МБОУ ДО «Тазовский районный Дом творчества»	

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления (доведения) информации
1	2	3	4
1	Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте www.bus.gov.ru	Официальные и иные документы о муниципальной услуге, деятельности учреждения, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги; информация о возможности получения сведений о ходе	Ежегодно, в течение 5 дней с даты принятия документов – изменения (обновления) информации

		предоставления муниципальной услуги и т.д.	
2	Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Официальные и иные документы о муниципальной услуге, деятельности учреждения, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, информация о возможности получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги и т.д.	По мере обновления информации
3	Размещение информации в справочниках, буклетах	Официальные и иные документы о муниципальной услуге, деятельности учреждения, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, информация о возможности получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги и т.д. - Фамилии, имена, отчества (при наличии) специалистов, сведения об их размещении в кабинетах муниципальной учреждения; - перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги; - информация о возможности получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги;	По мере обновления информации
4	Размещение информации на информационных стендах в помещении учреждения	- перечень категорий граждан, имеющих право на получение муниципальной услуги, в соответствии с действующим законодательством; - информация о сроках оказания муниципальной услуги, в том числе времени нахождения в очереди (ожидания), времени приема документов и т.д.; - перечень оказываемых учреждением услуг, в т.ч. оказываемых на платной основе; - основания отказа в предоставлении муниципальной услуги; - порядок обжалования решений, действий или	По мере обновления информации

		<p>бездействия должностных лиц и работников учреждения, а также органов, участвующих в оказании муниципальной услуги;</p> <p>– информация о возможности оставить свои замечания и предложения в книге обращений (отзывов и предложений);</p> <p>– текст административного регламента (требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги) с приложениями или извлечения из него с указанием места (кабинета, должностного лица), где получатели могут ознакомиться с полным текстом административного регламента (требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги), иными нормативными документами, регламентирующими предоставление муниципальной услуги.</p>	
5	<p>Размещение информации на официальном сайте http://kaz-ddt.tty/</p>	<p>а) Устав общеобразовательной организации;</p> <p>б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</p> <p>в) муниципальное задание;</p> <p>г) план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке;</p> <p>д) отчеты о результатах самообследования;</p> <p>е) сведения о педагогических кадрах, вакансиях;</p> <p>ж) локальные нормативные акты, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор и другая информация о деятельности учреждения;</p> <p>– контактные (справочные) телефоны, местонахождение, адрес электронной почты</p>	<p>По мере обновления информации</p>

	Муниципального учреждения	
6	Размещение информации при входе в здание	График (режим работы) учреждения Муниципального В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации.

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания соответствия с постановлением Администрации Тазовского района от 15 ноября 2010 года № 430 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», постановлением Администрации Тазовского района от 17 июня 2014 года № 319 «Об утверждении Порядка создания реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации Тазовского района, а также учреждения уставов муниципальных образовательных организаций и внесения в них изменений»:

- 1) ликвидация учреждения;
- 2) реорганизация учреждения;
- 3) исключение муниципальной услуги, оказываемой учреждением, из общероссийского базового или регионального перечня;
- 4) приостановление, аннулирование, прекращение действия лицензии;
- 5) иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, автономного округа.

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: -

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): -

9.3. Размер платы (цена, тариф): услуга бесплатная.

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№п/п	Формы контроля	Периодичность	Ответственный исполнитель
1	самостоятельные контрольные мероприятия учреждения (самоконтроль)	в соответствии с планом-графиком ОО	МБОУ ДО «Тазовский районный Дом творчества»
2	Проверка отчетности о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Департамент образования Администрации Тазовского района
3	Предварительный контроль в форме мониторинга, анализа	при формировании и/или утверждении муниципального задания	Департамент образования Администрации Тазовского района

	мероприятий по достижению показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
4	Текущий контроль в форме плановой проверки, экспертизы отчетов об исполнении муниципальной задания	ежеквартально	Департамент образования Администрации Газовского района
5	Выездная проверка	в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год (2 раза в год и т.д.)	Департамент образования Администрации Газовского района
6	Внеплановый контроль	по мере возникновения оснований для проведения внеплановой проверки	Департамент образования Администрации Газовского района
7	Общественный контроль деятельности (обеспечение на официальных сайтах учреждений в сети Интернет (при наличии) технической возможности выражения мнений потребителями услуг о качестве их оказания)	ежедневно	Уполномоченные общественные организации, МБОУ ДО «Газовский районный Дом творчества»
8	Ведение учреждением книги (журнала) обращений (жалоб) потребителей государственной услуги	ежедневно	МБОУ ДО «Газовский районный Дом творчества»

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

№п/п	Наименование отчётности	Форма отчётности	Срок представления отчётности
1	2	3	4
1	Отчет о выполнении муниципального задания	согласно приложению №3, №4 (за год) к положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения	- по итогам 3 месяцев - до 3 числа месяца, следующего за отчетным, - по итогам первого полугодия – до 3 числа месяца,

		Муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации Тазовского района от 24 сентября 2019 года № 917 «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»	следующего за отчетным; - по итогам 9 месяцев – до 3 числа месяца, следующего за отчетным; - предварительный (ожидаемый) годовой отчет - до 25 ноября текущего финансового года, - годовой - до 10 января года, следующего за отчетным финансовым годом
2	Мониторинг реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих (профессиональных) программ	приказ УДО о проведении мониторинга и приказ по итогам проведения мониторинга	ежегодно в декабре (предварительный полугодовой мониторинг), в апреле-мае (итоговый)
3	Информация об обучающихся, ставших победителями и призерами в конкурсах различного уровня	справка (банк данных) с подтвержденными копиями дипломов	ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным
4	Мониторинг удовлетворенности качеством и доступностью услуги	приказ Департамента образования по итогам проведения мониторинга	ежегодно в мае
5	Информация о педагогических работниках	банк данных педагогических кадров	ежеквартально
6	Мониторинг выполнения в нарушении, выявленных в результате проверок	предписание (акт) по результатам проверки	ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным
		уведомление (акт) по результатам повторной проверки о снятии предписания (об устранении предписания) - при наличии предписаний	
	выписка из журнала учета проверок надзорных органов	информационные письма ОО о выполнении предписаний (в случаях, когда предписание исполнено и	

	находится в процессе повторной проверки и уведомление (акта) по итогам в ОО не поступило)	
--	---	--

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 66,5.

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 81655,56.

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Единица измерения	Возможная величина отклонения (%)
	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2		
1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4	5
8042000.99.0.ББ52А Ж48000	Дополнительные общеразвивающие копии (профессиональные альбомы) программы	не указано	не указано	Очная	не указано	%	отклонение в сторону уменьшения не может превышать 10%

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия учредителя: нет.