**Информация об обращениях граждан, поступивших в департамент образования Администрации Тазовского района за 2020 год**

За 2020 год в адрес департамента образования Администрации Тазовского района поступило 27 обращений граждан. Из них 16 – письменных и 11 – устных.

Тематика поступивших обращений:

- о предоставлении служебного жилья – 2 (7,4%);

- опека и попечительство – 1 (3,7%);

- о трудоустройстве – 6 (22,2%);

- о конфликтных ситуациях – 6 (22,2%);

- организация образовательного процесса – 2 (7,4%);

- о возврате целевой образовательной субсидии – 2 (7,4%);

- о начислении заработной платы – 2 (7,4%);

- о детском травматизме – 1 (3,7%);

- об осуществлении трудовой деятельности в период введения в ЯНАО режима повышенной готовности – 2 (7,4%);

- о предоставлении архивной справки – 1 (3,7%);

- о содействии в вывозе несовершеннолетней к месту учебы – 1 (3,7%);

- о несогласии с решением аттестационной комиссии Департамента – 1 (3,7%).

На 27 обращений, поступивших в адрес департамента образования Администрации Тазовского района даны разъяснения, на 4 обращения даны отрицательные ответы, 3 обращений рассмотрены с положительным результатом.

На 22 обращения даны письменные ответы, на 5 – даны разъяснения в ходе личного приема граждан.

Льготные категории граждан, от которых поступили обращения: 11 – представители коренных малочисленных народов севера (40,7%).

В 2020 году количество обращений, рассмотренных специалистами департамента образования в срок не более 10 (десяти) календарных дней составило 51,8% (14 обращений), не более 20 (двадцати) календарных дней – 18,5% (5 обращений), не более 30 (тридцати) календарных дней – 29,7% (8 обращений).

Анонимные обращения в 2020 году не поступали.

**Планируемые мероприятия по предупреждению нарушений прав граждан:**

- при проведении конкурса по формированию кадрового резерва на замещение должности руководителя образовательной организации проводить тестирование на знание кандидатами законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан;

- практиковать один раз в квартал проведение личного приема граждан в отдаленных поселениях в формате видеоконференцсвязи;

- использовать такие формы упреждающего контроля за сроками исполнения как устные и письменные «напоминания»;

- сократить сроки рассмотрения обращений граждан до 10 дней по направлениям:

а) вопросы функционирования образовательных организаций;

б) заболевания в образовательных организациях;

в) незаконный сбор денег в образовательных организациях;

г) некорректное поведение сотрудника образовательной организации;

д) оплата за услуги образовательных организаций;

е) трудоустройство в образовательную организацию.

Специалист отдела правового и

кадрового обеспечения Н.А. Блинова