

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЗОВСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

23.04.2012

№ 178

п. Тазовский

**Об утверждении Сетевого графика организации введения
федерального государственного образовательного стандарта основного
общего образования в системе образования Тазовского района**

В соответствии с планом действий по модернизации общего образования в ЯНАО на 2011-2015 годы, утвержденным приказом департамента образования автономного округа от 22 ноября 2010 года № 1204, во исполнение приказа департамента образования ЯНАО «Об утверждении плана основных мероприятий по подготовке к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа» от 31 января 2012 года № 238, приказа Департамента образования Администрации Тазовского района «Об утверждении плана основных мероприятий по подготовке к введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в системе образования Тазовского района» от 27 февраля 2012 года № 67

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. состав рабочей группы по организации введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО) в системе образования Тазовского района (приложение № 1);
 - 1.2. Сетевой график организации введения ФГОС ООО в системе образования Тазовского района (приложение № 2).
2. МКУ «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования» (Швейкина Н.В.), отделу общего образования (Масюк Л.В.), отделу мониторинга качества образования (Тетерина А.Э.), руководителям ОУ

(Зятев И.А., Кайль А.П., Сагачеева Э.Р., Севастеева О.В., Шестерикова С.М.), районному методическому совету (Мугинова В.Н.) обеспечить выполнение мероприятий Сетевого графика.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника

В.К.Лорнье

Приложение № 1
Утвержден приказом
Департамента образования
Администрации Тазовского
района
от 23.04.2012 № 178

**Состав рабочей группы по организации введения ФГОС ООО в системе образования
Тазовского района:**

1. Лорнье В.К. – заместитель начальника Департамента образования Администрации Тазовского района, начальник управления общего, дошкольного, дополнительного образования;
2. Масюк Л.В. – начальник отдела общего образования Департамента образования Администрации Тазовского района;
3. Айданова Л.А. – начальник отдела МКУ «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»;
4. Кайль А.П. – директор МКОУ Газ-Салинская средняя общеобразовательная школа;
5. Мосиенко Г.В. – заместитель директора по научно-методической работе МКОУ Тазовская школа-интернат среднего (полного) общего образования;
6. Слободянюк Т.А. - заместитель директора по научно-методической работе МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа;
7. Самтыкова М.В. – специалист отдела общего образования Департамента образования Администрации Тазовского района.

Приложение № 2
 Утвержден
 приказом Департамента
 образования Администрации
 Тазовского района
 от 23.04.2012 № 178

СЕТЕВОЙ ГРАФИК
организации введения ФГОС ООО в системе образования Тазовского района

№	Мероприятие	Ответственные исполнители	Контрольный показатель	Сроки
1.	Рассмотрение на заседании органа государственного-общественного управления (совета школы, управляющего совета, попечительского совета) вопроса о готовности образовательного учреждения к введению ФГОС ООО	Руководители ОУ	Протокол заседания органа государственного-общественного управления образовательного учреждения, на котором принято решение, заверенный (согласованный) учредителем	ежегодно до 25 июля 2012-2015г.г.
2.	Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих организацию и проведение публичного отчета образовательного учреждения	Руководители ОУ	Перечень актов, где и кем они утверждены	До 1 июня 2012 года
3.	Разработка основной образовательной программы основного общего образования образовательного учреждения (на основе примерной основной образовательной программы образовательного учреждения общего образования «Основная школа»)	Руководители ОУ	Основная образовательная программа основного общего образования образовательного учреждения	До 1 марта 2013 года

4.	Экспертиза основных образовательных программ основного общего образования образовательных учреждений (на основе примерной основной образовательной программы образовательного учреждения общего образования «Основная школа»)	Отдел общего образования	Экспертное заключение	До 1 мая 2013 года (МКОУ ГСОШ, МБОУ ТСОШ) До 1 сентября 2013 года (МКОУ АШИ, МКОУ ГШИ, МКОУ «ТШИ»)
5.	Утверждение основной образовательной программы основного общего образования образовательного учреждения	Руководители ОУ	Основная образовательная программа основного общего образования образовательного учреждения с указанием, где и кем утверждена	МБОУ ТСОШ, МКОУ ГСОШ – до 15 мая 2013 года МКОУ АШИ, МКОУ ГШИ, МКОУ «ТШИ» - до 1 мая 2014 года
6.	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ООО в образовательном учреждении	Руководители ОУ	План-график с указанием, где и кем утвержден	До 1 сентября 2012 года
7.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО	Руководители ОУ	Перечень УМК	До 1 марта 2013 года
8.	Разработка и утверждение формы договора о предоставлении основного общего образования муниципальными общеобразовательными учреждениями	Руководители ОУ	Форма договора с указанием, где и кем утверждена	До 1 июня 2012 года
9.	Внесение изменений в устав общеобразовательного учреждения (при необходимости), приведение в соответствии с ФГОС локальные акты, нормативные документы	Руководители ОУ	Устав общеобразователь- ного учреждения, перечень актов, где и кем они утверждены	До 1 апреля 2013 года

10.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Руководители ОУ	Дополнительные соглашения	До 1 января 2013 года
11.	Обеспечение финансовых условий реализации основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО	МКУ «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»		2012-2014г.г.
12.	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ по обеспечению создания условий для реализации ФГОС ООО	Руководители ОУ МКУ «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию муниципальной системы образования»	План финансово-хозяйственной деятельности ОУ по обеспечению создания условий для реализации ФГОС ООО с указанием, где и кем утвержден	МБОУ ТСОШ, МКОУ ГСОШ – до 1 сентября 2012 года МКОУ АШИ, МКОУ ГШИ, МКОУ «ТШИ» - до 1 сентября 2013 года
13.	Включение в «Положение об оплате труда» пункта о распределении стимулирующей части заработной платы в зависимости от результативности работы по введению ФГОС ООО	Руководители ОУ	Пункт в «Положении об оплате труда»	До 1 января 2013 года
14.	Определение оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающей организацию внеурочной деятельности обучающихся	Руководители ОУ	Модель организации внеурочной деятельности с указанием, где и кем утверждена	До 1 ноября 2012 года

15.	Разработка и проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей, в том числе по использованию часов части учебного плана, формируемого участниками образовательного процесса и часов внеурочной деятельности	Руководители ОУ Отдел мониторинга качества образования	Аналитические справки	До 1 февраля 2013 года
16.	Проведение мониторинга готовности муниципальных общеобразовательных учреждений к введению ФГОС ООО (на основе утвержденной экспертной карты по оценке готовности муниципальных образовательных систем к введению ФГОС ООО в системе образования автономного округа)	Отдел общего образования Руководители ОУ	Аналитические справки, информационные письма в департамент образования ЯНАО	15 марта, 1 июня, 20 сентября, 15 декабря 2012-2015 г.г.
17.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ООО и новыми квалификационными характеристиками должностные инструкции работников образовательного учреждения	Руководители ОУ	Переработанные должностные инструкции с указанием, где и кем утверждены	До 1 мая 2013 года
18.	Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с введением ФГОС ООО	Руководители ОУ	План-график с указанием, где и кем утвержден	До 1 мая 2012 года
19.	Осуществление повышения квалификации учителей основной школы (не менее 108 часов)	Руководители ОУ Отдел общего образования	Свидетельства о прохождении КПК	2012-2014г.г. (педагоги и руководящие работники основной школы МБОУ ТСОШ и МКОУ ГСОШ до 1 сентября 2013 года)
20.	Разработка плана мероприятий на 2012-2013 учебный год в рамках внутришкольного повышения квалификации по вопросам введения ФГОС ООО	Руководители ОУ Районный методический совет	План мероприятий с указанием, где и кем утвержден	До 1 сентября 2012 года

21.	Включение в публичный отчет ОУ раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС ООО	Руководители ОУ	Публичный отчет	ежегодно
22.	Обеспечение свободного доступа в Интернет для педагогов и обучающихся	Руководители ОУ	Свободный доступ в Интернет для педагогов и обучающихся	постоянно
23.	Введение электронного классного журнала	Руководители ОУ	Электронные классные журналы	До 1 января 2014 года
24.	Введение электронного дневника учащегося	Руководители ОУ	Электронные дневники учащихся	До 1 января 2014 года
25.	Интернет-сайт для публикации и размещения образовательных электронных продуктов	Руководители ОУ	Ссылка на сайт ОУ	постоянно
26.	Приведение материально-технического обеспечения образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ООО (МТБ соответствует действующим санитарным (СанПиН 2.4.2.2821-10) и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения)	Руководители ОУ		постоянно
27.	Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса (например, положения о культурно-досуговом центре, информационно-библиотечном центре, физкультурно-оздоровительном центре, об учебном кабинете и др.)	Руководители ОУ	Перечень актов, где и кем они утверждены	До 1 января 2013 года

28.	Общешкольное оснащение для различных видов урочной и внеурочной деятельности, для торжественных актов школы, на межшкольных семинарах, для работы с родителями и общественностью	Руководители ОУ		До 1 сентября 2013 года (МБОУ ТСОШ, МКОУ ГСОШ) До 1 января 2015 года (МКОУ АШИ, МКОУ ГШИ, МКОУ «ГШИ»)
29.	Оснащение учебных кабинетов, обеспеченных автоматизированных рабочими местами педагогов и обучающихся, а также набором учебной техники для обеспечения образовательного процесса, цифровыми измерительными приборами	Руководители ОУ		До 1 сентября 2013 года (МБОУ ТСОШ, МКОУ ГСОШ) До 1 января 2015 года (МКОУ АШИ, МКОУ ГШИ, МКОУ «ГШИ»)
30.	Приобретение оснащения, обеспечивающего организацию внеурочной деятельности обучающихся, в том числе моделирование, техническое творчество и проектную деятельность	Руководители ОУ		До 1 сентября 2013 года (МБОУ ТСОШ, МКОУ ГСОШ) До 1 января 2015 года (МКОУ АШИ, МКОУ ГШИ, МКОУ «ГШИ»)