



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

19 АЕК 2014

№ 2017

г. Салехард

Об уничтожении экзаменационных материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования с истекшим сроком хранения

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и в целях обеспечения надлежащего порядка уничтожения материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить:

1.1. Состав комиссии по уничтожению экзаменационных материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования с истекшим сроком хранения согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Форму акта об уничтожении экзаменационных материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования с истекшим сроком хранения согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Директору государственного казённого учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Региональный центр оценки качества образования» Весовой Я.А.:

2.1. Утвердить состав экспертной комиссии по отбору и оценке значимости экзаменационных материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Срок исполнения: до 25 декабря 2014 г.

2.2. Произвести отбор и оценку значимости экзаменационных материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Срок исполнения: до 15 января 2015 г.

2.3. Подготовить перечень экзаменационных материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, подлежащих уничтожению.

Срок исполнения: до 20 января 2015 г.

3. Директору государственного казённого учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Дирекция по организационному обеспечению департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа и финансовому, материально-техническому обеспечению деятельности подведомственных образовательных учреждений» Мирошникову А.И.:

3.1. Организовать уничтожение экзаменационных материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Срок исполнения: до 12 февраля 2015 г.

3.2. Представить в департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа акт об уничтожении экзаменационных материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Срок исполнения: до 16 февраля 2015 г.

4. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

4.1. Утвердить состав комиссии по уничтожению экзаменационных материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования с истекшим сроком хранения.

Срок исполнения: до 25 декабря 2015 г.

4.2. Организовать уничтожение экзаменационных материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Срок исполнения: до 05 февраля 2015 г.

4.3. Представить в департамент образования автономного округа акты об уничтожении экзаменационных материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования по каждому пункту проведения экзаменов.

Срок исполнения: до 16 февраля 2015 г.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента, начальника управления государственного контроля (надзора) в области образования Э.Г. Бейсову.

И.о. директора департамента

М.В. Кравец

М.В. Кравец

Состав комиссии по уничтожению экзаменационных материалов и документов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, срок хранения которых истёк

1. Бейсова Элина Геннадьевна - заместитель директора департамента, начальник управления государственного контроля (надзора) в области образования департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа, председатель.
2. Мирошников Александр Иванович - директор государственного казённого учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Дирекция по организационному обеспечению департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа и финансовому, материально-техническому обеспечению деятельности подведомственных образовательных учреждений».
3. Головки Светлана Валерьевна – заместитель начальника отдела государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства в области образования департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа.
4. Ягодина Ольга Васильевна - начальника отдела технического обеспечения и обработки информации государственного казённого учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Региональный центр оценки качества образования».
5. Уткин Роман Александрович – начальник административно-хозяйственной части государственного казённого учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Дирекция по организационному обеспечению департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа и финансовому, материально-техническому обеспечению деятельности подведомственных образовательных учреждений».

Приложение № 2
Утверждена
приказом департамента образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от декабря 2014 года №
(ФОРМА АКТА)

АКТ
об уничтожении материалов и документов единого государственного
экзамена, срок хранения которых истек

« _____ » _____ 201__ г.

г. Салехард

Основание: приказ департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ № _____

Комиссия, утверждённая приказом _____ от _____ № _____ в составе:

Председатель _____
(должность, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(располагают по алфавиту)

1. _____
(должность, фамилия, инициалы)

2. _____
(должность, фамилия, инициалы)

3. _____
(должность, фамилия, инициалы)

4. _____
(должность, фамилия, инициалы)

составила настоящий акт о том, что были уничтожены следующие экзаменационные материалы и документы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, срок хранения которых истек:

Название	Количество	Единицы

Все перечисленные в акте материалы и документы уничтожены путем

(указать способ уничтожения - механическое измельчение или сжигание) в

_____ (указать место уничтожения)

Председатель _____
(должность, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(располагают по алфавиту)

1. _____
(должность, фамилия, инициалы)

2. _____
(должность, фамилия, инициалы)

3. _____
(должность, фамилия, инициалы)

4. _____
(должность, фамилия, инициалы)

Акт составлен в двух экземплярах, один из которых направлен в департамент образования ЯНАО.