

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении гранта в системе образования
Ямало-Ненецкого автономного округа в 2022 году

г. Салехард

«04» 06 2022 года

№ 145

Департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ), осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителем средств окружного бюджета, которому как получателю средств окружного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Грантодатель», в лице первого заместителя директора департамента образования автономного округа **Кононенко Людмилы Артуровны**, действующего на основании Положения о департаменте образования автономного округа, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 30 августа 2013 года № 687-П, и доверенности департамента образования автономного округа от 17 декабря 2021 года № 20, с одной стороны, и получатель гранта **департамент образования Администрации Тазовского района**, победитель конкурса инновационных проектов на получение грантов в системе образования автономного округа, утвержденный приказом департамента образования автономного округа от 8 апреля 2022 года № 298, в лице начальника **Тетериной Алевтины Эриковны**, действующего на основании Положения, далее – «Грантополучатель», со второй стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании постановления Правительства автономного округа от 12 января 2017 года № 13-П «О порядке предоставления грантов в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Порядок предоставления грантов) и согласно распоряжению Правительства автономного округа от 12 мая 2022 года № 412 –РП «О предоставлении грантов в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа в 2022 году», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Грантополучателю из окружного бюджета в 2022 году гранта (далее – грант) по направлению «Начальное общее, основное общее или среднее общее образование в образовательных организациях, находящихся в сельских населенных пунктах»:

1.1.1. в рамках реализации Грантополучателем инновационного проекта (программы) по теме «Проектные сессии как технология развития функциональной грамотности школьников»:

1.1.1.1. в целях достижения результата реализации по состоянию на 30 декабря текущего года за счет средств гранта проекта, направленного на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков.

1.2. Стороны обязуются действовать совместно в рамках настоящего Соглашения в целях достижения результата(ов) и показателей эффективности реализации проекта, необходимых для достижения результата предоставления гранта, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

II. Финансовое обеспечение предоставления грантов

2.1. Грант предоставляется Грантодателем в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом автономного округа от 25 ноября 2021 года № 111- ЗАО «Об окружном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», а также в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета на 2022 год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, утвержденных в установленном порядке Грантодателю.

2.2. Расходы, связанные с финансированием настоящего Соглашения, осуществляются за счет средств, предусмотренных по мероприятию 5.1 Комплекса процессных мероприятий 05 «Совершенствование системы образования» государственной программы автономного округа «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1132-П.

2.3. Объем средств гранта составляет:

- 1 000 000 (один миллион) рублей 00 копеек на реализацию проекта по направлению «Начальное общее, основное общее или среднее общее образование в образовательных организациях, находящихся в сельских населенных пунктах».

2.4. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведёнными Грантодателю как получателю средств окружного бюджета, по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - код БК) на цель, указанную в разделе I настоящего Соглашения, в размере:

2.4.1. 1 000 000 (один миллион) рублей Грантополучателю в 2022 году - по коду БК:

2.4.1.1. для органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

- код БК

875.0702.02.3.05.72080.540.

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с распоряжением

Правительства автономного округа от 12 мая 2022 года № 412 –РП «О предоставлении грантов в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа в 2022 году» и Порядком предоставления грантов не позднее 30 сентября 2022 года на основании заявки Грантополучателя по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению:

3.1.1. при условии соответствия Грантополучателя следующим требованиям:

3.1.1.1. Грантополучатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3.1.1.2. Грантополучатель создан, зарегистрирован в качестве юридического лица в установленном порядке и осуществляет свою деятельность на территории автономного округа;

3.1.1.3. Грантополучатель не получает в текущем финансовом году средства из окружного бюджета на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.1.4. у Грантополучателя на 20 января текущего года отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед окружным бюджетом;

3.1.1.5. у Грантополучателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.1.1.1. Грантополучатель на 20 января текущего года не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе:

3.1.2.1. запрет приобретения Грантополучателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Грантополучателем, за счёт полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком предоставления субсидий;

3.1.2.2. согласия Грантополучателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, на осуществление в отношении их проверки Грантодателем соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.1.2.3. согласование новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Грантодателю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в настоящем Соглашении, или расторжение настоящего Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Выражение согласия Грантополучателя на условия предоставления грантов осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счёт Грантополучателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения.

3.3. Грантодатель доводит грант Грантополучателю в объёме, указанном в пункте 2.3 настоящего Соглашения.

3.4. Грантополучатель осуществляет реализацию проекта по теме, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии со сметой на реализацию гранта согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

3.5. Грантополучатель берёт на себя обязательство по достижению показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, по состоянию на 30 декабря года заключения настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Грантодатель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Грантополучателем документов, указанных в подпункте 3.1.1 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления грантов;

4.1.3. обеспечивать перечисление гранта на счет Грантополучателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать значения показателей результата и показателей эффективности реализации проекта, необходимых для достижения результата

предоставления гранта, указанные в приложении № 1 к настоящему Соглашению;

4.1.5. осуществлять проверку соблюдения Грантополучателем и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенными в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.5.1. по месту нахождения Грантодателя на основании:

4.1.5.1.1. отчётов о расходах Грантополучателя, источником финансового обеспечения которых является грант, и достижения результата и показателей предоставления гранта по формам согласно приложениям №№4, 5, 6 к настоящему Соглашению, представленных в соответствии с подпунктами 4.3.5 и 4.3.6 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. иных документов, представленных Грантополучателем по запросу Грантодателя в соответствии с подпунктом 4.3.7 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.6. при осуществлении контроля за реализацией проекта Грантодатель составляет акты проверки по форме согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению;

4.1.7. в случае установления Грантодателем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии условий и порядка предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления грантов и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Грантополучателем в соответствии с Порядком предоставления грантов и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Грантополучателю в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки требование об обеспечении возврата гранта (части гранта) в окружной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. направлять разъяснения Грантополучателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 30 календарных дней со дня получения обращения Грантополучателя в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления грантов.

4.2. Грантодатель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Грантополучателем в соответствии с подпунктом 4.4.1 пункта 4.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. запрашивать у Грантополучателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта, установленных Порядком предоставления грантов и

настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления грантов:

4.2.3.1. запрашивать у Грантополучателя информацию в рамках реализации настоящего Соглашения, в том числе по запросам контролирующих органов.

4.3. Грантополучатель обязуется:

4.3.1. направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определённых Порядком предоставления грантов;

4.3.2. не приобретать за счёт гранта иностранную валюту, за исключением операций осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком предоставления грантов;

4.3.3. вести обособленный аналитический учёт операций, осуществляемых за счёт гранта;

4.3.4. обеспечивать достижение значений результата(ов) и показателей предоставления гранта, установленных в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения и приложением № 1 к настоящему Соглашению;

4.3.5. предоставлять за II, III кварталы Грантодателю не позднее 15 числа месяца, следующего за кварталом, в котором был получен грант:

4.3.5.1. отчёт о достижении результата(ов) и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению;

4.3.5.2. финансовую отчётность об использовании средств гранта по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению;

4.3.6. предоставлять годовую отчётность в следующие сроки и по форме:

4.3.6.1. до 25 декабря текущего года:

4.3.6.1.1. отчёт о достижении результата и показателей предоставления гранта по форме согласно приложению №4 к настоящему Соглашению;

4.3.6.1.2. финансовую отчётность об использовании средств гранта по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению;

4.3.6.1.3. реестр первичных документов по использованию средств гранта по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению;

4.3.6.2. до 20 января, следующего за годом, в котором предоставлялся грант:

4.3.6.2.1. содержательный отчёт о реализации проекта согласно приложению № 8 к настоящему Соглашению.

4.3.7. направлять по запросу Грантодателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от Грантодателя требования в соответствии с подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 настоящего Соглашения:

4.3.8.1. устранять факт(ы) нарушения условий и порядка предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в окружной бюджет грант (части гранта) в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. расходовать средства гранта непосредственно на реализацию указанного в разделе I настоящего Соглашения проекта в соответствии со сметой согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению;

4.3.10. оказывать содействие Грантодателю и органам государственного финансового контроля при осуществлении проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта;

4.3.11. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидий.

4.4. Грантополучатель вправе:

4.4.1. направлять Грантодателю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения;

4.4.2. обращаться к Грантодателю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления грантов.

V. Ответственность Сторон

5.1. Грантополучатель несет ответственность за нецелевое использование средств гранта (части гранта), выделяемых ему в соответствии с настоящим Соглашением, за несвоевременное выполнение мероприятий в рамках реализации проекта и непредставление отчетности о выполненных работах в установленные сроки. Средства гранта (части гранта), указанные в пункте 1.2 Соглашения, использованные не по целевому назначению, подлежат изъятию в окружной бюджет.

5.2. Средства гранта (части гранта) подлежат возврату в окружной бюджет в случае:

5.2.1. использования гранта (части гранта) нецелевым образом;

5.2.2. представления в документах недостоверных сведений о произведенных расходах, достигнутых результатов и показателей реализации инновационного проекта (программы) и иных сведений, содержащихся в составе документов;

5.2.3. нарушения порядка и условий предоставления гранта.

5.2.4. выявления случаев, предусмотренных настоящим Соглашением, в части возврата в текущем финансовом году грантополучателем не использованных в отчетном финансовом году средств гранта (части гранта);

5.2.5. недостижения результатов и показателей, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

5.3. Сроки возврата гранта (части гранта):

5.3.1. Грантодатель в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки направляет Грантополучателю требование о возврате гранта (части гранта) в случаях, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего Соглашения;

5.3.2. Грантополучатель обязан произвести возврат гранта (части гранта) в полном объеме в течение 20 рабочих дней со дня получения от Грантодателя требования о возврате гранта (части гранта) на расчетный счет Грантодателя, указанный в разделе VIII Соглашения.

5.4. За нарушение срока возврата в окружной бюджет средств гранта (части гранта) Грантополучатель уплачивает пени в размере одной трехсотой, действующей на день уплаты ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, от размера гранта за каждый день просрочки.

5.5. В случае, если Грантополучатель отказывается в добровольном порядке осуществить возврат гранта (части гранта), указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К событиям непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияние и за возникновение которых они не несут ответственности (землетрясение, наводнение, пожар, забастовки и др.).

6.1.1.1. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана:

В течение 20 календарных дней информировать другие Стороны о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию других Сторон должен быть представлен официальный документ, подтверждающий данные обстоятельства.

Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению и на срок исполнения обязательств.

При прекращении действия указанных обстоятельств без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. При этом должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Соглашению. Если извещение не направлено или направлено несвоевременно, то убытки, причиненные неизвещением или

несвоевременным извещением, обязательны к возмещению Стороной, их вызвавшей.

6.1.2. С учётом особенностей реализации проекта (мероприятия), формы отчетности могут быть при необходимости изменены Грантодателем с уведомлением об этом Грантополучателя.

6.1.3. Во всём, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.1 пункта 4.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения Грантодателю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

7.3.1.2. иных случаях по соглашению сторон.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Грантополучателя;

7.4.2. нарушения Грантополучателем порядка и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления грантов и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Грантополучателем установленных настоящим Соглашением результата предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Соглашения.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Грантодатель	Грантополучатель
<p>Место нахождения: (юридический адрес) 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Совхозная, д.14, корп.1</p>	<p>Место нахождения: (юридический адрес) 629350, Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Тазовский, п. Тазовский, ул. Пиеттомина, д.23</p>
<p>Платежные реквизиты: ИНН/КПП 8901017131 / 890101001 УФК по Ямало-Ненецкому автономному округу (департамент финансов ЯНАО, департамент образования ЯНАО, л/сч 04902002440) ЕКС УФК по ЯНАО 40102810145370000008 Казначейский счет 03100643000000019000 РКЦ САЛЕХАРД г.Салехард //УФК по Ямало-Ненецкому автономному округу БИК 007182108</p>	<p>Платежные реквизиты: ИНН/КПП 8910004509/891001001 УФК по Ямало-Ненецкому автономному округу (департамент образования Администрации Тазовского района, л/с 04903Q32740) КБК: 975 2 02 49999 14 0000 150 ЕКС УФК по ЯНАО: 4010 2810 1453 7000 0008 Казначейский счет 0310 0643 0000 0001 9000 РКЦ Салехард//УФК по Ямало-Ненецкому автономному округу г. Салехард БИК 007182108</p>

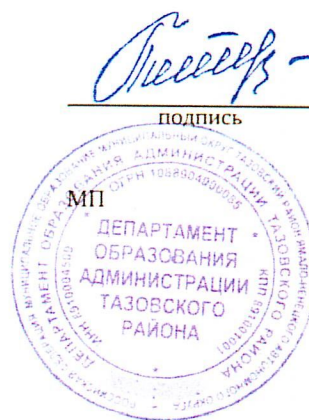
IX. Подписи Сторон

Грантодатель

Грантополучатель



/ Л.А. Кононенко
И.О. Фамилия



/ А.Э.Тетерина
И.О. Фамилия

Приложение № 1

к соглашению о предоставлении
гранта в системе образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «04» 06 2022 г. № 145

ПЕРЕЧЕНЬ
результата (ов) и показателей, необходимых для достижения
результата предоставления гранта

N п/п	Наименование результата	Наименование показателя	Наименование мероприятия проекта	Плановое значение показателя
1	2	3	4	5
1.	Реализация по состоянию на 30 декабря текущего года за счет средств гранта проекта, направленного на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков по теме «Проектные сессии как технология развития функциональной грамотности школьников»	Развитие функциональной грамотности школьников	Проведение проектных сессий для обучающихся	не менее 50 обучающихся 7-11 классов Тазовской школы-интерната, Тазовской средней школы, Газ-Салинской средней школы, вовлеченных в проектирование
2.	Реализация по состоянию на 30 декабря текущего года за счет средств гранта проекта, направленного на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков по теме «Проектные сессии как технология развития функциональной грамотности школьников»	Устойчивое развитие проектных практик	Разработка и реализация проектных инициатив школьниками с использованием ноутбуков и программы «Перо»	не менее 5 проектных инициатив, готовых к реализации на муниципальном уровне
			Повышение квалификации педагогов по использованию практик проектного управления	не менее 50 педагогов
			Мониторинг удовлетворенности родителей и педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся	не менее 80% респондентов удовлетворены формированием функциональной грамотности через участие обучающихся в проектных сессиях

	Количество разработанных методических материалов	Составление методических рекомендаций по проведению проектных сессий	разработаны методические рекомендации (не менее 1) для тиражирования на региональном уровне
	Количество информационных материалов на сайте организации и в СМИ	Информационное проведение(новости, информации, методические материалы)	не менее 8 материалов, размещенных на официальном сайте департамента образования и в аккаунтах

Грантодатель

Грантополучатель



/ Л.А. Кононенко
И.О. Фамилия



/ А.Э. Тетерина
И.О. Фамилия

Приложение № 2


к соглашению о предоставлении
гранта в системе образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «04» 06 2022 г. № 145

ФОРМА

ЗАЯВКА

на перечисление средств гранта

№ п/п	Номер лицевого счета	Главный распорядитель	Код функциональной классификации				ЭКР программы	Код мероприятия	КБК	Распределение средств в соответствии с этапами реализации проекта (программы)	
			Рз	Прз	КЦС	КВР				месяц	объем средств
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

 / Тетерина А.Э.
(подпись) (ФИО)

Грантополучатель

 / Неприимерова Н.В.
(подпись) (ФИО)

Исполнитель (ФИО)

Телефон: 89519867977

Приложение № 3

к соглашению о предоставлении
гранта в системе образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «04» 06 2022 г. № 145

СМЕТА
на реализацию гранта

Название статьи расходов	Название вида расходов	Количество	Стоимость за единицу, руб.	Общая сумма расходов, руб.	
				средства гранта	др. источники финан-ия
1	2	3	4	5	6
Издание инновационных образовательных продуктов, разработанных в ходе реализации инновационных проектов (программ)	Выпуск печатного сборника методических материалов по подготовке и проведению проектных сессий	50	200,00	100 000,00	
Приобретение учебного оборудования для обеспечения и реализации инновационных проектов (программ), оборудования для внедрения здоровьесберегающих технологий	Ноутбук	10	87 500,00	875 000,00	
Приобретение программных средств (пакетов программ и операционных систем, которые могут устанавливаться на персональных компьютерах и серверах), предназначенных для целей реализации инновационных проектов (программ)	Программное обеспечение Многофункциональный интерактивный редактор "Перо" (с лицензией на 10 ноутбуков)	1	25 000,00	25 000,00	
Всего				1 000 000,00	

Грантополучатель
МП

(подпись)



Тетерина А.Э. / Тетерина А.Э.

Исполнитель
(подпись)

(ФИО)

Непримерова Н.В. / Непримерова Н.В.

Телефон: 89519867977

Приложение № 4

к соглашению о предоставлении
гранта в системе образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «04» 06 2022 г. № 145

ФОРМА

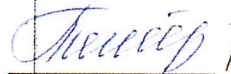
ОТЧЁТ

о достижении результата (ов) и показателей,
необходимых для достижения результата предоставления гранта

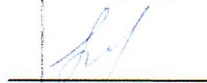
по состоянию на "___" _____ 20__ года	Дата	КОДЫ
Наименование Грантополучателя	ИНН	
Наименование Грантодателя	Глава по БК	
	по БК	

N п/п	Наименование результата	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8

Грантополучатель

 / Тетерина А.Э.
(подпись) (ФИО)

Исполнитель
(подпись) (ФИО)

 / Непримерова Н.В.

Телефон: 89519867977

Приложение № 5

к соглашению о предоставлении
гранта в системе образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «07» 06 2022 г. № 145

ФОРМА


**ФИНАНСОВАЯ ОТЧЁТНОСТЬ
об использовании средств гранта**

№ п/п	Наименование мероприятия подпрограммы государственной программы, состав мероприятий	Утверж дено на год (руб.)	Лимит ассигновани й на отчетный период (по кварта лу) (руб.)	Профинансиро вано (перечислено департамент образования) (руб.)		Исполнено (руб.)				задолж енность (дебито рская, кредито рская)	остаток средств на лицевом счете	% кассового выполнения	% фактического выполнения	
				всего	в т.ч. за отчетн ый период	кассо вые расхо ды	в т.ч. заотче тный перио д	фактич еские расход ы	в т.ч. за отчет ный перио д					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Грантополучатель

 / Тетерина А.Э.
(подпись) (ФИО)

Исполнитель
(подпись) (ФИО)

 / Непримерова Н.В.

Телефон: 89519867977

Приложение № 6
к соглашению о предоставлении
гранта в системе образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «07» 06 2022 г. № 145

ФОРМА

РЕЕСТР

первичных документов по использованию средств гранта за _____
(период)

№ п/п	Наименование подпрограммы государственной программы, мероприятия	Дата отчета	Основание для выплаты		Муниципальные контракты на поставку товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд (договоры на поставку товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд)			Платежные документы по оплате за счет средств окружного бюджета товаров (работ, услуг) в рамках муниципальных контрактов на поставку товаров (работ, услуг) для государственных нужд			Акты сдачи-приемки работ, справки о стоимости выполненных работ и отчетные документы (материалы, ведомости), выполненные в рамках муниципальных контрактов на поставку товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд								
			выплата (Постановление, распоряжение, приказ)	название	№	дата	название	№	дата	сумма	предмет муниципального контракта, договора	Протокол конкурсной комиссии (№, дата, название)	№	дата	сумма	назначение платежа	№	дата	сумма
1	Мероприятие 5.1 Комплекса мероприятий 05 «Современные системы образования» государственной программы «Развитие округа «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1132-П	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	

* Данные заполняются ежемесячно и с нарастающим итогом с приложением заверенных копий документов

Грантополучатель Тетерина А.Э. / Тетерина А.Э. (ФИО)
(подпись) _____ / Непримерова Н.В.
Исполнитель _____ / Непримерова Н.В. (ФИО)
(подпись) _____ / Непримерова Н.В. (ФИО)
Телефон: 89519867977

Приложение № 7

к соглашению о предоставлении
гранта в системе образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «04» 06 2022 г. № 145

ФОРМА

АКТ ПРОВЕРКИ

по итогам контроля финансовой и (или) содержательной отчётности

Мы, нижеподписавшаяся комиссия по проверке финансовой и (или) содержательной отчётности, в составе:

- 1) _____ (ФИО, должность),
- 2) _____ (ФИО, должность),
- 3) _____ (ФИО, должность),

подтверждаем, что по итогам реализации инновационного проекта (программы) по теме _____ Грантополучателем _____ за _____ (период) были допущены следующие нарушения:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____ и т.д.

Заключение:

_____	Член комиссии	_____ / _____	(ФИО)	(подпись)
(дата)				
(ФИО)	(подпись)	Член комиссии	_____ / _____	
			(ФИО)	(подпись)

Приложение № 8

к соглашению о предоставлении
гранта в системе образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «04» 06 2022 г. № 145

ФОРМА

СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ ОТЧЁТ о реализации инновационного проекта (программы)

1. Фактическая часть отчета

1. Перечень организаций-партнеров с указанием их функций.
2. График реализации проекта (за год).
3. Перечень созданных за год продуктов.
4. Использованные источники финансирования.
5. Указание государственных приоритетов, на развитие которых работая указанные продукты (со ссылкой на разделы федеральных, региональных документов).

2. Аналитическая часть отчета

1. Описание соответствия заявки и полученных результатов (не более 70 знаков).
 2. Описание текущей актуальности продуктов (не утеряна ли актуальность в прошедшем году) (не более 700 знаков).
 3. Продукты (к отчету прилагаются документы, методические рекомендации образовательные программы и т.д.).
 4. Рекомендации по использованию полученных продуктов с описание возможных рисков и ограничений (другими организациями, на региональном уровне, на федеральном, на международном уровне) (не более 1500 знаков).
 5. Прогноз развития проекта на следующий год (не более 1200 знаков).
 6. Описание методов и критериев мониторинга качества проекта. Результат самооценки (не более 1500 знаков).
 7. Перечень достигнутых результатов (не более 1000 знаков).
 8. Перечень достигнутых внешних эффектов (не более 1000 знаков).
- Описание и обоснование коррекции задач на следующий год (если есть необходимость) (не более 1000 знаков).

3. Материалы для размещения на сайте Грантодателя.

Грантополучатель

Тетерина А.Э. / Тетерина А.Э.
(подпись) (ФИО)


Исполнитель
(подпись) (ФИО)
Телефон: 89877271608

Свечникова Л.В. / Свечникова Л.В.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта Соглашения № 1415 от 04.06.2022 о предоставлении гранта в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа в 2022 году департаменту образования Тазовского района по теме «Проектные сессии как технология развития функциональной грамотности школьников»


Исполнитель: главный специалист отдела реализации национальных проектов департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа

Бороздина И.А. 


Заместитель начальника отдела реализации национальных проектов департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа

Байбародских А.А. 

Заместитель директора департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа

Ныкышов М.Б. 

Заместитель начальника отдела программно-целевого планирования и финансирования департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа

Ивашкина М.Я. 

Заместитель начальника отдела правовой деятельности департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа

Медных А.В. 

Главный консультант департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа

Левчук Г.С. 