



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЗОВСКОГО РАЙОНА ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

20.01.2021

№ 39

п. Тазовский

О ведении журналов успеваемости обучающихся в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование» в общеобразовательных организациях Тазовского района

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации государственных и муниципальных услуг» и Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», распоряжения Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», приказа департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 марта 2018 года № 2016 «Об утверждении регламента ведения и заполнения информации в базах данных автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование»

приказываю:

1. Указать руководителям общеобразовательных организаций на оказание муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» посредством автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» не в полном объеме.
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 2.1. организовать контроль за своевременностью и качеством работы педагогов по информационному наполнению электронного журнала и оперативного информирования родителей (законных родителей) о текущей, итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся;

Срок: постоянно.

2.2. обеспечить проверку заполнения тем уроков, домашнего задания, выставление текущих и итоговых отметок в электронном журнале и дневниках;

2.3. осуществлять контроль использования системы «Сетевой город. Образование» при организации дистанционного обучения в условиях приостановления учебного процесса (неблагоприятные погодные условия, проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий);

Срок: постоянно.

2.4. провести анализ ведения электронных журналов и дневников и направить отчет по ведению электронных журналов и дневников в отдел мониторинга качества образования на электронную почту: n.gaidarenko@mail.ru;

Срок: в течение учебной четверти, триестр.

2.5 довести настоящий приказ до сведения педагогических работников общеобразовательной организации.

Срок: до 24 января 2020 года.

3. Отделу мониторинга качества образования Департамента образования Администрации Тазовского района (Гайдаренко Н.А.):

3.1. довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций;

Срок: до 22 января 2020 года.

3.2. осуществлять мониторинг наполняемости электронных журналов по итогам каждой четверти.

Срок: постоянно.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника управления развития и организационно-методического обеспечения Департамента образования Администрации Тазовского района Свечникову Л.В.

Заместитель начальника Департамента



В.В. Ятокина