**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

для награждения Почетной грамотой

Главы муниципального образования Тазовский район

Утверждено постановлением Главы Тазовского района от 25 октября 2012 г. № 06-пг

* Представление к награждению Почетной грамотой на имя Главы района;
* Сведения о лице, представляемом к награждению Почетной грамотой (формат А4);
* Письменное согласие на обработку сведений (персональных данных);
* Копия паспорта (2, 3, 5 страницы);
* Копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе (ИНН);
* Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования

 (СНИЛС);

* Выписка из протокола общего собрания трудового коллектива

 (если выдвижение осуществлялось коллективом);

* Заявление о зачислении денежных средств на лицевой счет награжденного в

 финансово-кредитном учреждении;

* Выписка о банковских реквизитах финансово-кредитного учреждения

 (выдается банком при обращении гражданина).

Для организаций (предприятий):

* Краткие сведения о деятельности коллектива организации (предприятия);
* Архивная справка о дате создания организации (предприятия).

***Дата предоставления документов:***

***– за 1 месяц до предполагаемой даты награждения на комиссию Администрации Тазовского района.***