

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении конкурса по формированию кадрового резерва
муниципальных служащих департамента образования Администрации
Тазовского района

Департамент образования Администрации Тазовского района в соответствии с распоряжением Администрации Тазовского района от 17 сентября 2021 года № 365-р «О проведении конкурса по формированию кадрового резерва муниципальных служащих Администрации Тазовского района» объявляет конкурс по формированию кадрового резерва для замещения следующих должностей муниципальной службы:

1. Ведущая должность муниципальной службы категории
«специалисты»:

1) Начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы управления общего, дошкольного, дополнительного образования департамента образования Администрации Тазовского района.

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования, подтвержденного документом об образовании и о квалификации по укрупнённой группе специальностей и направлений подготовки: «физико-математические науки», либо «образование и педагогика», либо по направлениям подготовки «химия», либо «биология», либо «география», либо «история», либо «юриспруденция», либо «психология», либо «филология», либо «лингвистика», либо «физическая культура», либо «менеджмент»;
- без предъявления требований к стажу.

2. Старшие должности муниципальной службы категории
«специалисты»:

1) Заведующий сектором дошкольного образования отдела общего, дошкольного образования управления общего, дошкольного, дополнительного образования департамента образования Администрации Тазовского района.

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования, подтвержденного документом об образовании и о квалификации по укрупнённой группе специальностей и направлений подготовки: «физико-математические науки», либо «образование и педагогика», либо «дошкольное образование», либо по направлениям подготовки «психология», либо «филология», либо «лингвистика», либо «менеджмент»;
- без предъявления требований к стажу.

2) Главный специалист отдела общего, дошкольного образования управления общего, дошкольного, дополнительного образования департамента образования Администрации Тазовского района.

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования, подтвержденного документом об образовании и о квалификации по укрупнённой группе специальностей и направлений подготовки: «физико-математические науки», либо «образование и педагогика», либо по направлениям подготовки «химия», либо «биология», либо «география», либо «история», либо «юриспруденция», либо «психология», либо «филология», либо «лингвистика», либо «физическая культура», либо «менеджмент»;

- без предъявления требований к стажу.

3) Главный специалист отдела опеки и попечительства над несовершеннолетними департамента образования Администрации Тазовского района (4 должности).

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования, подтвержденного документом об образовании и о квалификации по укрупнённой группе специальностей и направлений подготовки: «юриспруденция», либо «педагогика», либо «педагогика и психология», либо «социальная педагогика», либо «социальная работа».

- без предъявления требований к стажу.

4) Ведущий специалист отдела опеки и попечительства над несовершеннолетними департамента образования Администрации Тазовского района.

Квалификационные требования:

- наличие высшего образования, подтвержденного документом об образовании и о квалификации по укрупнённой группе специальностей и направлений подготовки: «юриспруденция», либо «педагогика», либо «педагогика и психология», либо «социальная педагогика», либо «социальная работа».

- без предъявления требований к стажу.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы соответствующей группы должностей муниципальной службы.

Желающие участвовать в конкурсе в течение 21 дня со дня опубликования объявления представляют следующие документы:

- личное заявление;

- заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования; документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенных нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

- иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

В целях повышения доступности информации о применяемых в ходе конкурса методах оценки, а также мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендент может пройти предварительный квалификационный тест вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня.

Тесты для самоподготовки размещены на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район www.tasu.ru в разделе «Местное самоуправление», подраздел «Муниципальная служба».

Адрес приема документов: ЯНАО, п. Тазовский, ул. Пиеттомина, д.23, департамент образования Администрация Тазовского района, отдел правового и кадрового обеспечения, кабинет № 13.

Время приема документов: с 09.00 до 12.00 часов и с 14.00 до 17.00 часов ежедневно (выходные – суббота, воскресенье).

Справки по телефону: 8(34940) 2-13-81, электронная почта a.saratova@taz-edu.ru.

Объявление о проведении конкурса опубликовано в районной газете «Советское Заполярье» от 25 сентября 2021 года № 78.

Расходы, связанные с участием в конкурсе по формированию кадрового резерва (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.