



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЗОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 апреля 2020 года

№ 321

п. Тазовский

Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район

В целях организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 40, 47 Устава муниципального образования Тазовский район, Администрация Тазовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район.

2. Департаменту образования Администрации Тазовского района (далее - Департамент образования):

2.1 организовать работу по проведению ежегодного персонального учета детей, подлежащих, обучению в муниципальных образовательных организациях, в соответствии с Положением об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район (далее — Положение об учете детей);

2.2. обязать муниципальные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования, представлять сведения о детях в порядке, установленном Положением об учете детей.

3. Рекомендовать главам поселений, входящих в состав муниципального образования Тазовский район, государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тазовская центральная районная больница», отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району, Департаменту социального развития Администрации Тазовского района, отделу по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних Администрации Тазовского района оказывать содействие Департаменту образования в мероприятиях по организации учета детей в соответствии с Положением об учете детей.

4. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Тазовского района от 23 июля 2014 года № 373 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район»;

- постановление Администрации Тазовского района от 21 сентября 2015 года № 474 «О внесении изменений в Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район, утвержденное постановлением Администрации Тазовского района от 23 июля 2014 года № 373».

5. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Советское Заполярье».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Тазовского района по социальным вопросам.

Глава Тазовского района



В.П. Паршаков

УТВЕРЖДЕНО



постановлением Администрации
Тазовского района
от 14 апреля 2020 года № 321

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район (далее - Положение об учете детей) разработано во исполнение требований подпункта 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регулирует порядок организации, сроки и периодичность проведения учета детей, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район, определяет полномочия и порядок взаимодействия органов, осуществляющих учет детей.

Настоящее Положение об учете детей разработано в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому (далее - учет детей).

1.2. В осуществлении учета детей принимают участие Департамент образования Администрации Тазовского района (далее - Департамент образования), муниципальные образовательные организации (далее - МОО).

1.3. Детское отделение поликлиники государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - ГБУЗ) «Тазовская центральная районная больница»; Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тазовскому району (далее - ОМВД России); комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тазовского района, Департамент социального развития Администрации Тазовского района, главы поселений, входящих в состав муниципального образования Тазовский район, оказывают содействие Департаменту образования в рамках своей компетенции в части принятия

участия в мероприятиях по организации учета детей в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального образования Тазовского района независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

1.5. МОО несут ответственность за предоставление образования соответствующего уровня несовершеннолетним гражданам, проживающим на закрепленной за ними подведомственной территории.

1.6. Реализация системы мероприятий мониторинга позволит установить численность несовершеннолетних граждан, оказавшихся вне образования, принять меры по возвращению их в образовательные организации, устранению причин и условий, способствовавших возникновению сложившейся ситуации.

1.7. Критериями эффективности и результативности ведения мониторинга является обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

II. Компетенция и взаимодействие органов, осуществляющих социально-педагогический мониторинг

2.1. Учет детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Тазовский район, осуществляется в форме единого информационного банка данных.

2.2. Учету подлежат все несовершеннолетние граждане, проживающие на территории муниципального образования Тазовский район, имеющие право на получение образования соответствующего уровня в возрасте от нуля лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья и до достижения ими возраста восемнадцати лет.

2.3. Ответственность за координацию действий всех должностных лиц, органов, участвующих в осуществлении учета детей, возлагается на Департамент образования.

2.4. В рамках реализации своих полномочий Департамент образования:

2.4.1. обеспечивает получение образования всеми несовершеннолетними гражданами, подлежащими обучению (воспитанию, присмотру и оздоровлению) по программам дошкольного, общего образования;

2.4.2. обеспечивает прием всех несовершеннолетних граждан, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.4.3. контролирует:

2.4.3.1. устройство несовершеннолетних граждан, не получающих образование в нарушение закона, в МОО;

2.4.3.2. деятельность МОО по:

- сверке и уточнению данных, предоставленных участковыми

уполномоченными по итогам поквартирного обхода (переписи),

- учету и движению несовершеннолетних, проживающих в закрепленном микрорайоне, ведению документации по учету и движению контингента,

- организации обучения детей и принятию мер по сохранению контингента обучающихся (воспитанников);

2.4.4. формирует и актуализирует электронную базу данных несовершеннолетних граждан, муниципальные банки данных о детях, необучающихся, склонных к бродяжничеству и правонарушениям.

2.4.5. взаимодействует:

- с ОМВД России по Тазовскому району по вопросам организации учета детей, проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение бродяжничества и правонарушений несовершеннолетних,

- с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тазовского района, по вопросам исключения (оставления) обучающихся из образовательной организации в случаях, предусмотренных статьей 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- с детским отделением поликлиники ГБУЗ ЯНАО «Тазовская центральная районная больница» по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе выбора форм и программ обучения (по заключению районной психолого-медико-педагогической комиссии по выявлению несовершеннолетних, имеющих отклонения в развитии или поведении);

2.4.6. дает согласие:

2.4.6.1. на прием в первый класс детей, не достигших на 01 сентября возраста 6 лет 6 месяцев, по заявлению родителей (законных представителей),

2.4.6.2. на основании согласия родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тазовского района, на оставление образовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения им основного общего образования;

2.4.7. принимает меры:

- не позднее чем в месячный срок по продолжению освоения несовершеннолетним гражданином, оставившим МОО до получения основного общего образования образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству (совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тазовского района), а также родителями (законными представителями) несовершеннолетнего).

2.5. ОМВД России по Тазовскому району (по согласованию):

2.5.1. оказывает содействие Департаменту образования в выявлении детей, не получающих образование в нарушение закона (в том числе принимает участие в поквартирном обходе);

2.5.2. оказывает содействие муниципальным общеобразовательным организациям в проведении профилактических мероприятий, направленных на

предупреждение бродяжничества и правонарушений несовершеннолетних граждан, оставления ими МОО до получения общего образования;

2.5.3. предоставляет в Департамент образования сведения, полученные в ходе проводимых плановых, профилактических, оперативных мероприятий в отношении несовершеннолетних граждан, фактически проживающих (прибывших) на территории муниципального образования Тазовский район, но не посещающих муниципальные образовательные организации;

2.5.4. выявляет:

- несовершеннолетних граждан, находящихся в социально опасном положении, совершающих антиобщественные и противоправные действия, проводит с ними профилактическую работу, принимает к ним меры административного воздействия в установленном порядке,

- родителей (законных представителей) несовершеннолетних, уклоняющихся от исполнения или ненадлежащим образом исполняющих обязанности по содержанию, воспитанию детей, проводит с ними профилактическую работу и принимает к ним меры административного воздействия в установленном законом порядке.

2.6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тазовского района:

2.6.1. совместно с Департаментом образования, а также родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина, оставившего муниципальную общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

2.6.2. совместно с Департаментом образования, исполняющим функции органа опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами, принимает решение об отчислении из МОО детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не получивших среднего общего образования;

2.6.3. применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних граждан, уклоняющихся от обучения, а также их родителей (законных представителей), не выполняющих обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей.

2.7. Муниципальные образовательные организации:

2.7.1. создают условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней;

2.7.2. проводят перспективное комплектование МОО;

2.7.3. ведут документацию по учету и движению учащихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, исключения);

2.7.4. организуют работу по предупреждению непосещения, выбытия, исключения обучающихся из МОО, профилактике безнадзорности несовершеннолетних граждан и возвращению в МОО обучающихся, необоснованно их оставивших;

2.7.5. формируют списки детей, выбывших из муниципальной дошкольной

образовательной организации для продолжения обучения в школе, и предоставляют их в Департамент образования в срок до 5 сентября ежегодно;

2.7.6. предоставляют утвержденные списки обучающихся 10-х и 11-х классов, информацию о распределении выпускников 9-х классов в Департамент образования в срок до 5 сентября ежегодно;

2.7.7. предоставляют в Департамент образования по истечении каждой четверти и летнего периода списки прибывших и выбывших обучающихся, заверенные подписью руководителя и печатью МОО;

2.7.8. осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися и предоставляют в Департамент образования информацию о детях, не посещающих и систематически пропускающих занятия в МОО, в срок до 30 числа ежемесячно;

2.7.9. ведут на постоянной основе индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации;

2.7.10. незамедлительно информируют Департамент образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тазовского района об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания;

2.7.11. принимают решение об отчислении из МОО несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, принимаемого с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тазовского района;

2.7.12. в случае длительного непосещения МОО (более 50% учебного времени в течение учебного года) несовершеннолетним обучающимся, зачисленным в число обучающихся МОО и не посещающих МОО по вине родителей (законных представителей), письменно информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тазовского района для принятия административных мер, направленных на исполнение статьи 43 Конституции Российской Федерации;

2.7.13. принимают иные меры, направленные на осуществление социально-педагогического мониторинга, в пределах своей компетенции.

2.8. Ответственность руководителя МОО по исполнению настоящего Положения регламентируется трудовым договором.

III. Порядок организации учета детей

3.1. Учет детей осуществляется Департаментом образования в форме электронной базы данных несовершеннолетних граждан, постоянно (временно) проживающих (пребывающих) на территории муниципального образования Тазовский район, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

3.2. В организации учета детей участвуют:

3.2.1. муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования Тазовский район;

3.2.2. органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетенции);

3.2.3. ГБУЗ «Тазовская центральная районная больница», ОМВД России по Тазовскому району участвуют в мероприятиях по организации учета детей в соответствии с действующим законодательством, в пределах своей компетенции.

3.3. Источниками сведений для заполнения (корректировки) электронной базы данных несовершеннолетних граждан являются:

- сведения о детях, полученные участковыми уполномоченными полиции и инспекторами по делам несовершеннолетних ОМВД России по Тазовскому району из жилого сектора территорий поселений муниципального образования Тазовский район, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории,

- сведения муниципальных дошкольных образовательных, общеобразовательных организаций о контингенте воспитанников, обучающихся,

- сведения участковых педиатров детского отделения поликлиники ГБУЗ ЯНАО «Тазовская центральная районная больница» о состоянии здоровья детей, проживающих на подведомственном участке (микрорайоне) на территории муниципального образования Тазовский район, закрепленной за данной МОО.

3.4. Ежегодно с 01 февраля по 31 марта руководители организаций, указанных в п. 3.2.1 настоящего Положения, представляют в Департамент образования в электронном виде и на бумажном носителе заверенные подписью руководителя организации и печатью организации сведения о несовершеннолетних гражданах в соответствии с формой электронного банка данных детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории муниципального образования Тазовский район.

3.5. Муниципальная общеобразовательная организация:

3.5.1. в срок до 15 мая ежегодно осуществляет сверку и актуализацию сведений, представленных участковыми уполномоченными, в том числе:

- об обучающихся в данной общеобразовательной организации,

- об обучающихся (воспитанниках) других образовательных организаций, проживающих на территории, закрепленной заданной МОО,

- о несовершеннолетних гражданах, не получающих образование соответствующего уровня и не посещающих дошкольные образовательные организации,

- о несовершеннолетних гражданах, не получающих образование соответствующего уровня и не обучающихся,

- о несовершеннолетних гражданах, не получающих образование по состоянию здоровья.

3.5.2. в срок до 31 мая ежегодно формирует уточненный сводный отчет в

соответствии с формой отчета по учету детей о несовершеннолетних гражданах, проживающих на территории, закрепленной за данной МОО, и направляет его в Департамент образования в электронном виде;

3.5.3. направляет в Департамент образования ходатайство на разрешение получения образования детьми, не достигшими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет, копию заявления родителей о зачислении в образовательную организацию, заключение психолога о готовности к обучению в школе в срок до 31 августа;

3.5.4. в случае выявления фактов неполучения несовершеннолетними гражданами образования, непосещения дошкольных образовательных организаций незамедлительно выясняет причины неполучения образования соответствующего уровня, принимает меры по обеспечению условий для получения несовершеннолетним гражданином общего образования и информирует в трехдневный срок Департамент образования о выявлении указанных фактов на территории муниципального образования Тазовский район, закрепленного за данной МОО.

3.6. Департамент образования на основании полученных сведений формирует электронную базу данных несовершеннолетних граждан, постоянно (временно) проживающих (пребывающих) на территории муниципального образования Тазовский район, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

Рекомендации по заполнению

1. Порядок заполнения сведений о несовершеннолетнем:
 - при заполнении фамилии, имени, отчества не должно быть пробела перед указанными данными.
2. Порядок заполнения данных о возрасте несовершеннолетнего:
 - число и месяц рождения указываются цифрами в соответствующих столбцах в формате ДД. ММ. ГГГГ;
 - год рождения указывать цифрами слово «год» или его сокращения (г.) не допускаются.
3. Порядок заполнения адреса проживания несовершеннолетнего:
 - для проживающих в тундре в столбце «Населенный пункт» записывается (Тазовская тундра, Находкинская тундра, Антипаютинская тундра, Гыданская тундра);
 - название улицы записывается без слова «улица» и всех его сокращений;
 - переулок обозначается следующим образом: пОвражный (между буквой «п» и названием переулка пробел не ставить);
 - балок указывается в виде слова «балок» в столбце «Квартира».
4. Порядок заполнения данных об образовательной организации:
 - название населенного пункта (места нахождения образовательной организации) пишется без указания типа населенного пункта (поселок, село, деревня и т. п.), сокращений и кавычек, например: Тазовский, Газ-Сале, Гыда, Антипаюта, Находка и т.д.
 - название муниципальных дошкольных образовательных организаций указывается с заглавной буквы и только «фирменное» наименование без указания организационно — правовой формы и др., например: Солнышко, Радуга и др.;
 - название муниципальных общеобразовательных организаций указывается как Школа, за исключением в п. Тазовский указывается - Школа-интернат (для МКОУ Тазовская школа-интернат среднего общего образования);
5. Статус родителей (семьи) прописывается полным словом (кроме КМНС), два статуса и более пишутся через запятую, например, многодетные, малоимущие, неполные и т.д.
6. В графе об отношении семьи к «группе риска» указать слово «да», без кавычек.
7. В «Примечании» указать место обучения несовершеннолетнего, если обучается не в Тазовском районе.